

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 POSTI a tempo determinato, AL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO DEI SERVIZI EDUCATIVI” AREA DEI FUNZIONARI (ex categoria D) - Ambito: SCUOLA DELL’INFANZIA - part-time di 20 ore settimanali

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 26 del 14 giugno 2024

Si rende noto che

È indetta selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 6 posti a tempo determinato – part time di 20 ore settimanali, eventualmente elevabili in caso di sopraggiunte esigenze organizzative dell’Ente – nel profilo professionale di “Istruttore direttivo dei servizi educativi” Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione – Ambito SCUOLA DELL’INFANZIA.

L’effettiva copertura dei posti a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti.

1. ATTIVITA' PRINCIPALI dei SERVIZI EDUCATIVI

La figura professionale ricercata è addetta, in via generale ed esemplificativa, alle seguenti attività:

- Cura e promozione dello sviluppo emotivo, affettivo, cognitivo e sociale delle bambine e dei bambini;
- Progettazione e realizzazione di percorsi educativi con bambine e bambini;
- Progettazione, allestimento e cura degli spazi e dei contesti educativi;
- Partecipazione alle attività di osservazione, documentazione e valutazione dei percorsi educativi utilizzando le metodologie e gli strumenti cardine del lavoro educativo;
- Progettazione e realizzazione di percorsi di corresponsabilità educativa con le famiglie con particolare attenzione alle modalità di relazione e comunicazione;
- Progettazione, realizzazione e verifica di progettualità educative inclusive;
- Partecipazione alle attività collegiali di programmazione e verifica educativa;
- Partecipazione a incontri di rete con servizi e organizzazioni del territorio;

- Sorveglianza e assistenza dei bambini;
- Cura della somministrazione dei cibi e verifica della pulizia e dell'igiene dell'ambiente e dei bambini
- Redazione PEI (Piano Educativo Individualizzato)

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Importo mensile del trattamento economico iniziale lordo a tempo pieno: € 1.934,36=, rapportato all'effettiva impegnativa oraria settimanale.

Saranno inoltre corrisposti tredicesima mensilità ed altre indennità contrattuali se ed in quanto dovute. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali.

3. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

1) Titolo di studio

I candidati, entro i termini di scadenza del bando, devono essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (rif. Allegato A - declaratorie - CCNL 2019/2021):

- Laurea in "Scienze della formazione primaria – indirizzo scuola dell'infanzia (titolo abilitante all'insegnamento ai sensi dell'art 6 del D.L. 137/2008 convertito in Legge 169/2008)
- Laurea Quinquennale a ciclo unico in "Scienze della Formazione Primaria" (LM 85-bis)

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dell'equiparazione degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi dell'art.38, comma 3, del d.lgs. 165/2001.

2) Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e 3 bis del D.lgs. 165/2001;

3) Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

4) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego dei candidati idonei della selezione sarà effettuato da parte dall'Istituzione Mons. Zerbi con l'osservanza delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

5) Posizione regolare nei confronti del servizio di leva, per gli obbligati ai sensi di legge (se soggetti);

6) Buona conoscenza della lingua italiana (per coloro che non sono cittadini italiani).

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

1. abbiano riportato condanne penali, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, anche in riferimento a quanto disposto dal D.lgs. 39/2014, "Attuazione della Direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile", che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
2. Siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art.55 quater del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione potrà essere inoltrata VIA PEC al seguente indirizzo istituzionezerbi@pec.it, compilando la domanda di ammissione allegata al presente bando disponibile nel sito istituzionale www.istituzionezerbi.it nella Sezione Bandi, concorsi, graduatorie. La domanda

È possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato.

La domanda deve pervenire entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso, **entro le ore 13 di domenica 30 giugno 2024.**

NON SARANNO ACCETTATE LE DOMANDE LA CUI CONFERMA DI CONSEGNA SIA STATA INOLTRATA OLTRE TALE ORA E TERMINE

ALLA DOMANDA DOVRA' ESSERE ALLEGATO:

- Ricevuta di avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00
- Curriculum vitae datato e sottoscritto
- Fotocopia documento d'identità
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai fini della valutazione dei titoli di servizio

Per informazioni i candidati potranno inviare e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: amministrazione@istituzionezerbi.it

5. NOTE SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato deve dichiarare **sotto la propria responsabilità** di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di selezione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, e in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione.

I portatori di handicap, ai sensi della Legge 104/1992 e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione alla propria condizione, al fine di consentire all'Ente di predisporre i mezzi e gli strumenti necessari atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

Ogni variazione nei contatti (es. indirizzo di domicilio, numero di telefono, indirizzo mail) deve essere tempestivamente comunicata per iscritto. L'Istituzione Zerbi non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6. MODALITÀ DI PAGAMENTO TASSA

I concorrenti **dovranno provvedere al versamento di Euro 10,00** (più eventuali commissioni bancarie) per tassa di concorso che deve essere effettuato a mezzo bonifico – Codice IBAN IT37C0623050520000015031912 – Credit Agricole – Agenzia di Saronno – **indicando nella causale il proprio codice fiscale e la denominazione sintetica della selezione: INFANZIA 2024;**

La ricevuta di avvenuto versamento dovrà essere allegata alla domanda.

La suddetta tassa non è rimborsabile, fatto salvo il caso di revoca o annullamento della procedura da parte dell'Istituzione stessa.

7. AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Ente procede all'ammissione dei candidati in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Istituzione.

La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini stabiliti comporta l'esclusione dalla selezione.

8. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione per titoli ed esami sarà espletata da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata.

Il punteggio attribuito ai candidati sarà espresso in ottantesimi e attribuito alle prove secondo i criteri stabiliti dalla Commissione stessa, in sede di insediamento.

Per l'espletamento della prova orale e di attitudine allo svolgimento delle mansioni di Insegnante la Commissione verrà integrata da un esperto in psicologia.

Al termine delle prove orali di tutti i candidati, la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione dei titoli presentati dai concorrenti, sulla base dei criteri stabiliti dal presente bando al successivo punto 11.

9. PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione prevede:

PROVA SCRITTA

Alla prova saranno ammessi tutti coloro che avranno presentato domanda in possesso dei requisiti.

La prova scritta potrà essere svolta in presenza o da remoto, e potrà consistere in quesiti a risposta multipla e/o sintetica e/o domande a risposta articolata, compresa la soluzione di casi specifici e concreti, sulle seguenti materie:

- Le Nuove Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia del 5 settembre 2012 e "Indicazioni nazionali e nuovi scenari" (2018);
- Il sistema integrato 0-6 D.Lgs. 65/2017;
- Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei, DM 34/2021;
- Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia, DM 43/2022;
- I bambini diversamente abili e il processo di inclusione scolastica, con attenzione alle disposizioni del D.Lgs. 66/2017 e il nuovo PEI (Progetto Educativo Individuale) previsto dal decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182;
- Lineamenti generali di pedagogia dell'infanzia;
- Lineamenti di psicologia dell'età evolutiva con particolare riferimento alle principali teorie sullo sviluppo cognitivo, affettivo, sociale e psicomotorio;
- La corresponsabilità educativa;
- Il lavoro collegiale;
- Finalità educative della scuola dell'infanzia;
- Metodologie e strumenti per l'osservazione, la progettazione e la documentazione dell'attività educativa;
- La progettazione dei contesti educativi: l'organizzazione dei gruppi, degli spazi, dei tempi e dei materiali;

- Il P.T.O.F.: la progettazione Educativa e Didattica, tempi e modalità;
- La scuola dell'infanzia nel sistema formativo e scolastico: continuità verticale e orizzontale;
- Scuola e territorio: progettazioni e collaborazioni con servizi e organizzazioni del territorio.

Cenni legislativi:

- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e codice disciplinare;
- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riguardo alle comunità (D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.);
- C.C.N.L. Enti Locali con particolare riferimento al rapporto di lavoro e ai diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Nozioni in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento 2016/679 (GDPR) ed al D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii.
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

I candidati che conseguiranno il punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta saranno ammessi alla prova orale.

PROVA ORALE

La prova orale sarà suddivisa in due fasi:

1^ FASE: colloquio di accertamento all'attitudine allo svolgimento delle mansioni proprie di Insegnante Scuola dell'infanzia che consisterà in un colloquio individuale o di gruppo volto alla verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Insegnante, indicativamente rispetto ai seguenti: un controllo emotivo caratterizzato da un adeguato autocontrollo e dalla capacità di gestire lo stress, una risposta comportamentale razionale tale da consentire una adeguata risoluzione e gestione dei problemi, una socialità contraddistinta dalla capacità nel gestire i rapporti interpersonali e da una spontanea disposizione ad assumere posizioni complementari nelle attività di gruppo, una capacità affermativa orientata al conseguimento dei risultati del servizio e motivazione alla professione.

Il colloquio, che si svolgerà a porte chiuse, verrà condotto secondo uno schema semi- strutturato con uno scambio verbale in una situazione dinamica di interazione con il candidato che permetta di sviluppare un processo di conoscenza dei principali aspetti attitudinali richiesti, secondo uno stile informale consultivo-collaborativo o partecipativo.

Il colloquio per l'accertamento dell'attitudine non genera alcun punteggio. Durante questa fase la Commissione sarà integrata da un esperto in Psicologia.

2^ FASE: colloquio tecnico sulle materie previste per la prova scritta

Contestualmente alla prova orale, ai sensi dell'art. 37 d.lgs. 165/2001, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excel, internet); per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese la Commissione sarà integrata da un membro esperto.

Per essere inseriti nella graduatoria finale i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle due prove (scritta e orale).

NOTA SULLO SVOLGIMENTO PROVE

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art.20 della Legge 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

I candidati, nella domanda di partecipazione in relazione alla propria disabilità, devono specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104).

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in relazione alle proprie esigenze.

I candidati che dichiarano nella domanda la necessità di avere ausili e/o tempi aggiuntivi dovranno allegare alla domanda stessa apposita certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

10. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

CALENDARIO DELLE PROVE

La prova scritta si svolgerà il giorno lunedì 8 luglio, alle ore 14.00
La prova orale si svolgerà il giorno giovedì 11 luglio, a partire dalle ore 9.00

I luoghi in cui si svolgeranno le prove saranno successivamente comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet www.istituzionezerbi.it, sezione CONCORSI.

Con apposito avviso pubblicato sul sito dell'Ente verranno fornite le istruzioni per la partecipazione alla prova scritta.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini di preavviso con valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati a cui non sia stata espressamente comunicata l'esclusione dalla partecipazione al presente procedimento dovranno ritenersi convocati. Non presentandosi nel giorno, ora e luogo stabiliti, i candidati saranno dichiarati rinunciatari alla selezione. Alle prove gli stessi dovranno presentarsi, pena l'esclusione, muniti di valido documento di riconoscimento.

L'eventuale svolgimento della prova scritta a distanza in modalità telematica comporta l'onere da parte del candidato di dotarsi di strumenti informatici idonei a consentire lo svolgimento della stessa.

Con apposito avviso pubblicato sul sito dell'istituzione (www.istituzionezerbi.it) verranno fornite le istruzioni per la partecipazione alla eventuale verifica tecnica, oltre alle informazioni sui requisiti tecnici, logistici e idispositivi necessari per la partecipazione alle prove.

PUBBLICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA E MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI NEI DOCUMENTI PUBBLICATI SUL SITO INTERNET

Tutte le informazioni previste dal presente avviso saranno pubblicate sul sito Internet dell'Istituzione, nella stessa sezione in cui è pubblicato il bando. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione (elenco dei candidati ammessi alle prove ed esiti delle stesse), saranno effettuate esclusivamente attraverso il numero di protocollo della domanda nel rispetto della privacy.

Ciascun candidato è pertanto invitato a verificare, una volta compilata e inviata la domanda, di essere in possesso del numero di Protocollo che servirà per verificare la propria posizione, che verrà tempestivamente comunicato via mail o via PEC a ciascun candidato.

11. VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli di servizio non saranno valutati ai candidati che al momento della presentazione della domanda di partecipazione, risulteranno dipendenti a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni o altri enti.

Verranno valutati i servizi di insegnamento prestati con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze dell'Istituzione Com.le Mons. P. Zerbi, del Comune di Saronno o di altre Pubbliche Amministrazioni, limitatamente ai dieci anni precedenti la data di scadenza del presente bando.

Alla valutazione dei titoli è attribuito un punteggio massimo di 20 punti, per il servizio prestato, nell'ambito di attività "Scuola d'Infanzia", alle dipendenze dell'Istituzione, del Comune di Saronno, di altre Pubbliche Amministrazioni o di scuole paritarie in qualità di Insegnante Scuola d'Infanzia – ex categoria C (ora Area degli Istruttori o Area dei Funzionari): punti 2 per a.s.

Le frazioni di anno saranno valutate in dodicesimi con esclusione dei periodi inferiori a 15 giorni.

Per i servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni, il candidato dovrà indicare tutti gli elementi necessari per la valutazione dei titoli e per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese, utilizzando la dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al modulo allegato al presente avviso, fermo restando che in caso contrario non si procederà alla valutazione di quanto dichiarato.

12. FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La graduatoria della selezione, espressa in ottantesimi, verrà redatta sommando i punteggi ottenuti nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli, e verrà approvata con provvedimento del Direttore Amministrativo pubblicato sul sito dell'Istituzione.

A parità di merito verranno applicati, in base alle dichiarazioni sottoscritte dai candidati all'atto di presentazione della domanda, i titoli di preferenza previsti dall'art. 40 Sezione B -Capo II del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Saronno.

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza o preferenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Ente si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

L'Istituzione comunale Mons. P. Zerbi, sulla base della graduatoria di merito, procederà alla nomina dei vincitori per la copertura dei posti per i quali la selezione è stata bandita.

Le assunzioni a tempo determinato avranno una durata minima di 24 mesi, eventualmente prorogabili di ulteriori 12 mesi.

La graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per 2 anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione (con eventuale proroga di un anno) fatte salve eventuali modifiche della normativa in materia.

I candidati dichiarati vincitori della selezione saranno invitati con apposita comunicazione ad assumere servizio nel profilo professionale "Area Funzionari" e posizione di lavoro di "Insegnante scuola dell'infanzia" ex Cat. D, previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal presente bando e in rapporto alle disposizioni di legge in materia assunzionale riguardanti gli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione del contratto.

La nomina dei vincitori diverrà effettiva soltanto dopo il superamento del previsto periodo di prova.

Ai candidati che saranno assunti a seguito della presente selezione non verrà accordato nulla osta per un eventuale trasferimento o altra forma di mobilità verso altro Ente prima che sia decorso il periodo di permanenza obbligatoria definito dalle norme di legge vigenti.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme stabilite dalle leggi e dal "Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive" del Comune di Saronno.

L'Ente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse.

Le prove della selezione non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose, ai sensi della normativa vigente.

Questa Amministrazione garantisce la pari opportunità per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e degli articoli 7 e 57 del D. Lgs. n.165/2001.

Per eventuali informazioni in merito al presente bando i candidati potranno inviare e-mail al seguente indirizzo: amministrazione@istituzionezerbi.it

14. INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 RGDP (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016

L'informativa (allegata al presente avviso) è inoltre consultabile sul sito istituzionale dell'Istituzione al seguente indirizzo: <http://www.istituzionezerbi.it/index.php/con-informativa-privacy.html>

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Ente non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modificazioni.

Il Responsabile del procedimento di ammissione è MAURIZIA CORIO

La Responsabile del provvedimento è ANTONELLA PIETRI

Gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Segreteria dell'Istituzione. Il presente procedimento si concluderà nel termine di sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova. La tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alle informazioni contenute nel "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" del Comune di Saronno .

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Antonella Pietri

Saronno, 14 giugno 2024

Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto e conservato presso l'Istituzione, in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del DLgs. 82/2005

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI per il conferimento di N. 6 POSTI a tempo determinato al PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DEI SERVIZI EDUCATIVI" AREA DEI FUNZIONARI (ex categoria D) - AMBITO SCUOLA DELL'INFANZIA - part time di 20 ore settimanali

All'Istituzione comunale Mons. P. Zerbi
SARONNO
istituzionezerbi@pec.it

Io sottoscritto/a: Cognome Nome

Luogo e data di nascita

Indirizzo di residenza Comune

CAP Telefono Cell.....

Codice fiscale □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

Indirizzo e-mail @

CHIEDO

di essere ammessa/o a partecipare alla pubblica selezione per titoli ed esami, per il conferimento di N. 6 posti di Istruttore direttivo servizi educativi a tempo determinato, part time di 20 ore settimanali – Area dei funzionari, ex Categoria D, ambito SCUOLA DELL'INFANZIA

Dichiaro sotto la mia personale responsabilità:

- a) di essere cittadino del seguente stato membro dell'Unione Europea
- b) di avere diritto, a parità di merito, a preferenza o precedenza per
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- d) di godere dei diritti politici
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere in corso i seguenti procedimenti penali, (dichiarazione da effettuare anche in assenza assoluta di condanne e/o procedimenti)
- f) di possedere il seguente titolo di studio:
- conseguito presso
- in data Anno scolastico/accademico con votazione
- g) eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.....
- h) la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari
- i) di essere fisicamente idonea/o all'impiego

Gli appartenenti alle categorie protette, per poter vantare il diritto alla precedenza o preferenza, devono dichiarare anche l'iscrizione negli appositi elenchi della Provincia di appartenenza

- Dichiaro di impegnarmi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo, all'Ufficio Segreteria dell'Istituzione sollevandola da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario
- Dichiaro di accettare in caso di nomina tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di questa Istituzione
- Allego alla presente domanda:
 - Ricevuta di avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00=
 - Curriculum vitae
 - Fotocopia documento di identità
 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai fini della valutazione dei titoli di servizio

Acconsento al trattamento dei dati forniti all'Istituzione Comunale Mons. Pietro Zerbi secondo quanto previsto dall'informativa allegata al bando di concorso. Le suddette dichiarazioni sono rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Data

Firma

INFORMATIVA PRIVACY

ATTO DI INFORMAZIONE EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

ISTITUZIONE COMUNALE DI SARONNO "MONSIGNOR PIETRO ZERBI", (P. IVA: 02826480127) (infra "ISTITUZIONE"), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Saronno (VA), via Roma, 22, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), comunica, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che le informazioni, descritte all'art. 1, saranno trattate, da parte di ISTITUZIONE per l'esecuzione delle finalità di trattamento descritte all'art. 2.

1. Categoria dei dati personali oggetto di trattamento.

1.1. ISTITUZIONE raccoglie e tratta, al fine di perseguire le specifiche finalità di trattamento descritte all'art. 2, le seguenti tue informazioni, in qualità di utente di un servizio educativo gestito da ISTITUZIONE (es. scuola dell'infanzia; asilo nido) (infra "servizio"): (i) dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR cd. identificativi (es. nome; cognome; codice fiscale; luogo e data di nascita; indirizzo di residenza/domicilio/dimora; immagine video/fotografica) (infra "dati personali"); (ii) ove necessario ed opportuno, dati personali cd. particolari ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR, costituiti, in particolare modo, dai dati relativi alla salute ex art. 4 n. 15) del GDPR o dalle intolleranze/diete alimentari (infra "dati personali cd. particolari"). Nell'eseguire compiutamente la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a), ISTITUZIONE può, anche, raccogliere i dati personali, ivi inclusi gli eventuali dati bancari (es. codice iban), del tuo rappresentante legale/genitoriale.

2. Finalità di trattamento e relativa base giuridica.

2.1. I tuoi dati personali e, ove necessario ed opportuno, i tuoi dati personali cd. particolari sono trattati, da parte di ISTITUZIONE, per l'esecuzione delle seguenti finalità di trattamento:

- a. Iscrizione allo specifico servizio gestito da ISTITUZIONE, ivi inclusa l'esecuzione dei conseguenti e connessi adempimenti normativi/contrattuali/amministrativi di varia natura;
- b. Una volta iscritto al servizio, esecuzione dell'attività didattica/formativa/educativa/scolastica, ivi inclusa qualsivoglia attività da eseguirsi a tal fine (es. report/diario giornaliero; servizio di mensa/catering; uscite didattiche);
- c. Esecuzione di immagini video/fotografiche, per uso interno (e connesso) al servizio;
- d. Pubblicazione delle immagini video/fotografiche sulla stampa locale o su strumenti similari, al fine di dare evidenza delle attività di varia natura svolte nel servizio;
- e. Condivisione delle immagini video/fotografiche riguardanti l'attività dell'utente nel servizio ai rappresentanti legali/genitoriali degli altri utenti (es. video di Natale; video della festa di fine anno);
- f. Ove necessario, esercizio/difesa di un diritto/interesse, proprio o di terzi, anche in sede giudiziale.

Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 2) lettera e) del GDPR, ISTITUZIONE precisa che l'eventuale mancata comunicazione (anche parziale) dei tuoi dati personali e, ove necessario ed opportuno, dei tuoi dati personali cd. particolari può determinare l'impossibilità, da parte di ISTITUZIONE, di eseguire, in modo corretto e compiuto, le finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettere a) e b) di sopra.

Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 2) lettera c) del GDPR, ISTITUZIONE informa del diritto di revocare (per il tramite dei tuoi rappresentanti legali/genitoriali), in qualsiasi momento, il consenso eventualmente prestato da te (ovvero dal tuo rappresentante legale/genitoriale) per il trattamento dei tuoi dati personali al fine di dare esecuzione ad una ovvero a tutte le finalità di trattamento illustrate all'art. 2.1. lettere da c) a e), mediante l'utilizzo dei dati di contatto descritti al successivo art. 7, senza che tale evento possa pregiudicare la liceità del trattamento fondata sul consenso fornito prima di tale revoca.

Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera d) del GDPR, ISTITUZIONE precisa che l'"interesse legittimo" perseguito, ove necessario ed opportuno, mediante la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera f), consiste nella tutela dei diritti propri o di terzi, anche in sede giudiziale/stragiudiziale: sul punto, ISTITUZIONE precisa, nel rispetto del paragrafo 1.3) del Provvedimento n. 146 del 5.6.2019 a firma del Garante Privacy italiano, che, a tal fine, deve trattarsi di un contenzioso in atto ovvero di una situazione di precontenzioso.

A tal riguardo, ISTITUZIONE precisa che la base giuridica delle finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. si rinviene nelle seguenti disposizioni normative: (i) per l'esecuzione della

finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): art. 6 paragrafo 1) lettere b) c) e) del GDPR, per i tuoi dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettere b) g) del GDPR (da leggersi, assieme, all'art. 2 sexies comma 2) lettera bb) del novellato Codice Privacy, per i tuoi eventuali dati personali cd. particolari); (ii) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera b): art. 6 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, per i tuoi dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettera

g) del GDPR (da leggersi, assieme, all'art. 2 sexies comma 2) lettera bb) del Codice Privacy), per i tuoi eventuali dati personali cd. particolari; (iii) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettere c) d) e): art. 6 paragrafo 1) lettera a) del GDPR, per i tuoi dati personali; (iv) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera f): art. 6 paragrafo 1) lettera f) del GDPR, per i tuoi dati personali; art. 9 paragrafo 1) lettera f) del GDPR, per i tuoi dati personali cd. particolari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, ISTITUZIONE comunica i seguenti periodi/criteri temporali di conservazione, al termine dei quali i tuoi dati personali e/o i tuoi dati personali cd. particolari saranno eventualmente soggetti a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l'esecuzione delle finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettere a) b): nel rispetto di quanto prescritto nel "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni Scolastiche"; (ii) per l'esecuzione delle finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettere c) d) e): sino alla revoca del consenso; in subordine, nel rispetto di quanto prescritto nel "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni Scolastiche"; (iii) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera f): sino alla definitiva conclusione dell'eventuale contenzioso, anche giudiziale; in subordine, nel rispetto di quanto prescritto nel "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni Scolastiche".

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, ISTITUZIONE precisa che i tuoi dati personali e/o i tuoi dati personali cd. particolari possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione delle finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettere a) b): soggetti designati/autorizzati ex artt. 4 n. 10), 29 e 32 paragrafo 4) del GDPR al trattamento da ISTITUZIONE (infra solo "soggetti autorizzati al trattamento da ISTITUZIONE"); ente pubblico di varia natura (es. MIUR; INAIL; ASST/ATS); consulenti o imprese di varia natura che forniscono, comunque, servizi/prestazioni connesse, anche indirettamente, all'espletamento delle finalità di trattamento in questione (es. assicurazione; agenzia di viaggio); (ii) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera c): soggetti autorizzati al trattamento da ISTITUZIONE; consulenti o imprese di varia natura che forniscono, comunque, servizi/prestazioni connesse, anche indirettamente, all'espletamento delle finalità di trattamento in questione (es. società ICT); (iii) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera d): soggetti autorizzati al trattamento da ISTITUZIONE; stampa locale; (iv) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera e): soggetti autorizzati al trattamento da ISTITUZIONE; rappresentante legale/genitoriale di altro utente; (v) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera f): soggetti autorizzati al trattamento da ISTITUZIONE; consulenti o imprese di varia natura che forniscono, comunque, servizi/prestazioni connesse, anche indirettamente, all'espletamento della finalità di trattamento in questione (es. consulente legale).

5. Trasferimento.

5.1. I tuoi dati personali e/o i tuoi dati personali cd. particolari sono/possono essere conservati all'interno di archivi automatizzati, parzialmente automatizzati e/o non automatizzati appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, a ISTITUZIONE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. In relazione ai tuoi dati personali e/o ai tuoi dati personali cd. particolari, ISTITUZIONE ti informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy, oltre che eventualmente a quelle prescritte, per natura, nei singoli articoli del GDPR, sotto descritti: diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione); diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali; diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati

personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo; diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18; diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti a ISTITUZIONE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato); diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali; diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., ISTITUZIONE ti precisa che, in relazione ai tuoi dati personali e/o ai tuoi dati personali cd. particolari, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, ISTITUZIONE ti precisa che, in relazione ai tuoi dati personali e/o ai tuoi dati personali cd. particolari, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).

6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, ISTITUZIONE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.

6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, ISTITUZIONE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, ISTITUZIONE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).

6.5. I sopra descritti diritti (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.

7.1. ISTITUZIONE può essere contattata al seguente recapito: segreteria@istituzionezerbi.it

7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato da ISTITUZIONE, è l'avv. Gabriele Borghi, il quale può essere contattato al seguente recapito: gabriele.borghi@ordineavvocatiereggioemilia.it

Saronno (VA), lì 16.1.2024 (data di ultimo aggiornamento).

ISTITUZIONE COMUNALE DI SARONNO "MONSIGNOR PIETRO ZERBI"

(in persona del suo legale rappresentante pro tempore)