

AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____

residente in: Località _____ Prov. _____

Via _____ n. _____

Cell. _____ Tel. casa _____

E-mail _____ Codice Fiscale _____

RICHIEDE

DI POTER PARTECIPARE AL CORSO
104 – ADDETTO ALLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO SEGRETARIALI
SCHEDA N. 1095496

A TAL FINE DICHIARA

- che i dati anagrafici sopra riportati sono completi e corretti;
- di essere ai sensi delle disposizioni di legge vigenti:
 - DISOCCUPATO DA ALMENO 6 MESI
 - DISOCCUPATO CON DISABILITÀ L. 68/99
 - DISOCCUPATO DA 12 MESI IN SU (*per premialità in fase di selezione*)
- di essere in possesso di:
 - licenza media
 - diploma di _____ conseguito nell'anno _____
 - laurea in _____ conseguita nell'anno _____
 - qualifica professionale in _____ conseguita nell'anno _____
- **che e il numero telefonico e l'indirizzo completo dove desidera ricevere comunicazioni inerenti il corso sono i seguenti:**
INDIRIZZO: _____
INDIRIZZO E-MAIL: _____
CELLULARE.: _____
- di aver visionato la Carta della Qualità di BIT s.r.l.

BIT comunicherà con i candidati a mezzo SMS o Whatsapp o e-mail

.....
(località e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi del D. Lgs n. 196 - "Codice Privacy" così come modificato dal D.Lgs 101/2018 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 - "GDPR")

La società BIT SRL, corrente in Via Pietro Nenni, 14 – 62029 Tolentino (MC) – Tel. e fax 0733/966389 P.IVA 01515110433, in persona del legale rappresentante *pro-tempore*, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 4 lett. 7) del Regolamento Europeo 679/2016, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), **riconosce** l'importanza di mantenere la riservatezza, l'integrità e la sicurezza dei Suoi dati personali e **La informa** che i Dati Personali da Lei forniti alla nostra società saranno trattati nel rispetto della vigente normativa europea in materia di privacy, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, con le modalità e finalità che saranno di seguito illustrate, garantendo il riconoscimento in Suo favore dei diritti previsti dalla normativa vigente.

1. Oggetto del trattamento

Il titolare tratta i dati personali identificativi e generici, ad esempio nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento, di seguito denominati "dati", da Lei comunicati in occasione della conclusione del contratto per i servizi resi dal titolare.

2. Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati, in conformità a quanto disposto dall'art. 6 c.1 lett. b) Reg. UE 2016/679, è finalizzato a dar corso al mandato, conferimento incarico e al rapporto contrattuale instaurato con il Titolare. In maniera dettagliata rientrano in tale rapporto: Concludere contratti per i servizi offerti dal titolare; adempiere obblighi precontrattuali, fiscali e contabili derivanti dai rapporti con lei in essere; adempiere gli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria da un ordine dell'Autorità (es. in materia di antiriciclaggio).

Inoltre, con il Suo preventivo e specifico consenso, i Dati Personali potranno essere inseriti nella banca dati dei clienti della società BIT SRL e trattati, unitamente ai dati di dettaglio dei del rapporto contrattuale instaurato, per le seguenti finalità:

- a) **profilazione:** ovvero trattamento automatizzato di dati personali per l'elaborazione di studi, sondaggi, analisi e ricerche statistiche e/o di mercato individuali o di gruppo, in relazione alle Sue preferenze sui nostri prodotti, al fine di offrire un servizio personalizzato alla Sue esigenze e promuovere iniziative ed attività, anche culturali e ricreative, che potrebbero interessarla;
- b) **marketing:** per contattarLa e/o inviarLe (per posta, telefono, email e altre forme di comunicazione elettronica) comunicazioni informative e promozionali, anche di natura commerciale, newsletter, materiale pubblicitario, cataloghi e inviti ad eventi, relativi a prodotti e servizi della BIT SRL;

3. Titolare e Responsabile del Trattamento

Il Titolare del trattamento è la società BIT SRL, corrente in Via Pietro Nenni, 14 – 62029 Tolentino (MC) – Tel. e fax 0733/966389 P.IVA 01515110433, in persona del legale rappresentante *pro-tempore*, contattabile, ai fini dell'esercizio dei diritti di cui all'art. 15 del Reg.Ue 2016/679 al seguente indirizzo e-mail: privacy@bitonline.it

La società non ha nominato un DPO, non sussistendo obbligo di legge.

4. Modalità di trattamento e durata

I dati personali da Lei forniti verranno trattati dal Titolare anche in outsourcing, informaticamente o mediante supporti cartacei, attraverso la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, correlate alle finalità previste al paragrafo 2) e comunque assistite da garanzie di sicurezza e di riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 del Reg.Ue 2016/679.

I dati personali acquisiti per le finalità sopra indicate saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità previste dal paragrafo 2). Decorso tale periodo i dati verranno cancellati o potranno essere eventualmente archiviati in forma anonima per meri fini statistici, così come disposto dalla vigente normativa. Comunque potranno essere archiviati per un periodo di 10 anni per motivi giuridici e giuslavoristici.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio e per non oltre 2 anni dalla raccolta dei dati per le Finalità di Marketing e Profilazione.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è **obbligatorio per dar corso al rapporto contrattuale** e che il mancato parziale o inesatto conferimento dei dati personali potrebbe generare, quale conseguenza, la mancata o parziale esecuzione del contratto

Invece il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettere a) e b) del punto 2 della presente informativa (marketing e profilazione) è facoltativo, ed il rifiuto non produce altro effetto se non quello di non poterLe offrire un servizio personalizzato ed informarLa circa iniziative che potrebbero interessarLa e/o inviarLe qualsiasi altra informazione di natura commerciale su prodotti, iniziative ed eventi della società BIT SRL.

Lei potrà in qualsiasi momento modificare o revocare il Suo consenso ovvero opporsi al trattamento scrivendo alla società BIT SRL all'indirizzo VIA PIETRO NENNI N. 14 – 62029 TOLENTINO (MC) o utilizzando il link "unsubscribe" presente in tutte le nostre comunicazioni commerciali elettroniche ovvero altre apposite procedure che potranno essere messe a Sua disposizione.

6. Soggetti terzi che potrebbero venire a conoscenza dei dati

I dati personali da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti pubblici, istituzionali o professionali abilitati per legge a richiederne l'acquisizione nonché, esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 2), a società terze o professionisti che garantiscono il rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

In ogni caso tali dati potranno essere "comunicati" dal Titolare del trattamento, con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati, nei seguenti termini:

- a soggetti incaricati dal Titolare, ed in particolare agli addetti all'Ufficio amministrazione, agli addetti all'Ufficio commerciale;
- a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari loro affidati;
- a soggetti consulenti e collaboratori del Titolare del trattamento, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico previo rilascio di lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza nel trattamento dei dati.

L'elenco dettagliato dei soggetti terzi a cui il Titolare del trattamento, sempre nel rispetto delle finalità sopra evidenziate, comunicherà i dati personali da Lei forniti è detenuto dal Titolare del trattamento e verrà comunicato previa semplice richiesta.

7. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 6 DPR 2016/679), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2) a Organismi di Vigilanza, Autorità Giudiziarie, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I Suoi dati non saranno diffusi.

8. Diritti degli interessati

In ogni momento Lei potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.196/2003 e degli artt. 15 ss del Reg. UE 2016/679 Lei ha diritto ad: **a)** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; **b)** ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; **c)** ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; **d)** ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17 Reg.Ue 2016/679, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; **e)** ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 Reg. Ue 2016/679; **f)** ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano ed il diritto di trasmetterli, a cura di BIT SRL, ad un altro Titolare; **g)** di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; **h)** di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati Personali.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- a) una raccomandata a/r all'indirizzo: BIT SRL – VIA PIETRO NENNI N. 14 – 62029 TOLENTINO (MC)
- b) una e-mail all'indirizzo: privacy@bitonline.it

*Con la firma del presente modulo si esprime e si presta il consenso al trattamento di propri dati personali per una o più specifiche finalità come indicate nella presente informativa. In qualsiasi momento è possibile **revocare il consenso** senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.*

Il Sottoscritto _____

Dichiara di aver preso visione e di aver compreso l'Informativa prevista dall'art. 13 Reg.Ue 2016/679 nonché di aver preso atto dei diritti di cui al paragrafo 8), esprimendo in tal modo il consenso al trattamento dei dati personali e sensibili, per le finalità e per la durata precisati dall'informativa, per i seguenti fini:

- consenso al trattamento dei miei dati personali ai fini dell'erogazione del servizio da parte della BIT SRL;
- consenso al trattamento dei miei dati personali per finalità di **marketing** mediante invio di newsletter e comunicazioni commerciali (per posta, telefono, fax e/o SMS/MMS, notifiche push) che potranno avvenire anche per il tramite di social network quali facebook e/o Instagram, relative a prodotti/servizi ed informazioni commerciali, nonché per analisi statistica, rilevazione del grado di soddisfazione e indagini di mercato.
- consenso al trattamento dei miei dati personali per finalità di **profilazione**, ovvero trattamento automatizzato di dati personali per l'elaborazione di studi, sondaggi, analisi e ricerche statistiche e/o di mercato individuali o di gruppo, in relazione alle Sue preferenze sui nostri prodotti, al fine di offrire un servizio personalizzato alla Sue esigenze e promuovere iniziative ed attività culturali e ricreative che potrebbero interessarla;

Tolentino, li _____

(_____)

Il presente documento è costituito al fine di esplicitare e comunicare ai committenti, ai beneficiari e agli operatori coinvolti gli impegni che BIT s.r.l. assume nei confronti del sistema committenti/beneficiari a garanzia della qualità e della trasparenza dei servizi formativi, in termini *strategici* (politica della qualità), *organizzativi* (predisposizione ed erogazione dell'offerta), *operativi* (obiettivi e standard specifici) e *preventivi* (dispositivi di garanzia di committente/beneficiari).

Gli impegni di seguito riportati sono da intendersi riferiti alle attività formative gestite con finanziamento pubblico e/o a quelle che rilasciano titoli ai sensi della Legge 845/78.

BIT si **impegna a soddisfare i requisiti applicabili nella ISO 9001** e si impegna al miglioramento continuo del sistema di gestione qualità.

Livello strategico

BIT s.r.l. ha come propria **missione**: 1) fornitura di supporto tecnologico ai processi di crescita e di evoluzione delle aziende (anche attraverso il miglioramento della produttività delle persone), 2) attività di formazione professionale gestite con finanziamento pubblico e/o che rilasciano titoli ai sensi della Legge 845/78, 3) attività di formazione continua a favore di aziende private, finanziata anche con i Fondi Interprofessionali.

BIT s.r.l. **si impegna** a rifarsi strategicamente a modelli di riferimento quali:

- ottenimento del risultato di qualità attraverso il coinvolgimento delle risorse umane, ognuno secondo il proprio ruolo ma tutti con la precisa volontà che si agisca nell'ottica del miglioramento continuo;
- prevenire i problemi piuttosto che rincorrerli;
- porre la massima attenzione nello sviluppo dei processi;
- valutare i risultati in funzione di correzioni e miglioramenti.

L'**obiettivo principale** è quello di sviluppare il settore della formazione professionale in generale attraverso:

la formazione di figure professionali altamente qualificate da inserire o inserire nel processo produttivo;

lo sviluppo della cultura e dell'innovazione d'impresa.

Per realizzare questi obiettivi BIT s.r.l.

adotta intensi rapporti ed interscambi con istituzioni pubbliche e private, Università, servizi di assistenza e rappresentanza dell'area dello svantaggio, servizi per l'impiego e imprese per poter erogare una formazione pratica e sempre aggiornata con il processo tecnologico; investe conseguentemente in tecnologie e metodi d'avanguardia;

definisce e mantiene un Sistema Qualità coerente con il Dispositivo di Accreditamento delle Strutture Formative della Regione Marche (DAFORM), dove tutta la struttura aziendale e la Direzione Generale si impegnano ad attribuire adeguate risorse e deleghe di responsabilità;

sviluppa attività di prevenzione per la Qualità;

misura il grado di soddisfazione del cliente attraverso opportune metodologie e strumenti controlla costantemente la conformità delle proprie attività.

Il proprio **Sistema Qualità** (d'ora in poi **SQ**), codificato nell'apposita manualistica depositata presso BIT s.r.l., rappresenta il **principale strumento** affinché la politica della qualità sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli della propria organizzazione.

Livello organizzativo

BIT s.r.l. ha costituito le due seguenti aree di attività.

Area formazione privata.

Si tratta della formazione rivolta alle aziende o a singoli privati, non soggetta a finanziamento pubblico e che non rilascia titolo ai sensi della L.845/78. In questa area l'ente intende sfruttare le opportunità offerte dalla costituzione dei Fondi Interprofessionali per la formazione continua delle aziende private.

I servizi sono principalmente forniti ad aziende ed enti di varie dimensioni e sono così sintetizzabili:

costituzione di sistemi informativi aziendali basati su modelli di "Knowledge Management" e "Business Intelligence"

consulenze per l'upgrade dei sistemi informatici

servizi e consulenze cad/cam, grafica e web, lingua estera

formazione.

Area formazione pubblica.

In questa area BIT s.r.l. gestisce le attività formative con finanziamento pubblico (programmi comunitari, nazionali o regionali) che rilasciano titoli ai sensi della Legge 845/78 (anche quelle autorizzate ma non finanziate con fondi pubblici).

I principali servizi consistono in attività di progettazione, orientamento, gestione e valutazione dei risultati relativamente a:

Formazione continua	Formazione superiore	Formazione permanente
Formazione di base	Obbligo Formativo	

attraverso corsi FSE, Programmi Comunitari, corsi autorizzati al rilascio di titolo ai sensi della L.845/78.

BIT s.r.l., oltre alle varie risorse umane e strumentali utilizzate occasionalmente per le attività formative contingenti, si avvale stabilmente delle competenze professionali e delle risorse logistico-strumentali di seguito riportate.

Risorse professionali:

n.2 funzionari che si occupano dell'amministrazione, pubblicizzazione, progettazione, qualità e gestione dei processi formativi, con competenze certificate dalla Regione Marche ai fini del Regolamento integrativo al Dispositivo di accreditamento delle strutture formative (DGR n. 1071/05);

operatori e tecnici esterni stabili (anch'essi certificati presso la Regione Marche) con competenze plurime nel settore informatico, nel disegno tecnico, nella grafica e web, nelle materie economico-aziendali, nelle lingue estere.

Risorse logistico-strumentali: aule didattiche e laboratori di informatica strutturati per docenze in area CAD/CAM, Internet, prodotti Microsoft, prodotti Adobe nelle sedi di Tolentino, Osimo e Corridonia (sedi di proprietà di aziende con cui abbiamo avviato rapporti di collaborazione stabili e duraturi).

Ove richiesto, BIT s.r.l. si impegna a consegnare l'opportuna documentazione esplicitante le principali caratteristiche del servizio formativo offerto, le modalità di accesso e di valutazione finale, il valore assunto in esito alla valutazione positiva.

Livello operativo

La tabella allegata riporta i principali elementi che BIT s.r.l. identifica come **fattori che assicurano la qualità** nelle macro-attività proprie dei processi di formazione professionale. Per il loro presidio sono stati definiti e normati nel SQ di BIT s.r.l. gli indicatori, standard di qualità e strumenti di verifica ad essi associati nella tabella stessa.

Livello preventivo

Il SQ di BIT s.r.l. prevede un'apposita procedura operativa che definisce responsabilità, criteri e modalità operative relativamente alla gestione delle non conformità riferite a prodotti, processi ed attività, in modo da assicurare l'identificazione, la registrazione, la valutazione e la notifica agli eventuali interessati. Inoltre, la stessa procedura definisce le responsabilità e le modalità operative per l'avvio, l'applicazione ed il monitoraggio di azioni correttive e/o preventive, al fine di eliminare le cause di non conformità effettive (gravi e/o ricorrenti) o potenziali.

Qualsiasi reclamo verrà registrato e trattato conformemente a tale procedura i cui strumenti di supporto sono liberamente visionabili a garanzia dell'utenza.

Impegni particolari

Relativamente all'**area dello svantaggio**, BIT s.r.l. si impegna a strutturare incontri quadrimestrali con i servizi di assistenza e rappresentanza che sono afferenti alla propria rete relazionale e con protocollo dichiarato nell'ambito DAFORM al fine di cogliere le esigenze peculiari di almeno una categoria svantaggiata.

Per quanto relativo all'**obbligo formativo** si evidenzia che i diritti connessi al passaggio fra sistemi, di cui all'art. 6 del Regolamento attuativo dell'art. 68 della legge 144/99 ed al "Documento di indirizzo alla programmazione degli interventi formativi per l'assolvimento dell'obbligo formativo nell'ambito della formazione professionale di competenza regionale di cui alla legge 144/99, art. 68", del G.R. Marche n. 1798 del 6/9/2000 sono disponibili a semplice e diretta richiesta dell'interessato presso la propria sede legale sita in Tolentino, Via Pietro Nenni 4/c.

È possibile rivolgersi alla stessa sede per qualsiasi necessità di attività di orientamento all'istruzione ed al lavoro, in relazione alle politiche della Regione Marche.

In caso di realizzazione di attività formative afferenti all'obbligo formativo sono previsti:

almeno due incontri annui con le famiglie degli allievi

un periodo di stage proporzionale alla durata dell'intervento formativo per tutti gli allievi.

Condizioni di trasparenza

La **diffusione** della Carta della Qualità di BIT s.r.l. viene regolamentata come segue.

- Al fine di una massima pubblicizzazione preventiva all'accesso al servizio, la Carta della Qualità sarà allegata ai moduli di iscrizione alle attività formative; nel modulo verrà predisposta un'apposita dicitura la cui sottoscrizione certificherà l'avvenuta presa visione della Carta della Qualità da parte del potenziale utente.
- La Carta della Qualità verrà affissa nei locali della struttura accreditata e nei siti internet di BIT s.r.l. deputati alla formazione professionale regolamentata dalle procedure di accreditamento di cui al presente dossier.
- La Carta della Qualità verrà inviata ai Servizi di Formazione Professionale della Regione Marche, per garantire la sua conoscenza anche da parte dei committenti principali. Ad altri eventuali committenti pubblici la Carta della Qualità verrà inviata "una tantum" unitamente alla prima richiesta di finanziamento che verrà inoltrata successivamente alla Sua redazione. L'evidenza degli invii sarà costituita dalle ricevute postali e dall'iscrizione in apposito registro.
- La Carta della Qualità verrà consegnata "una tantum" al personale docente e non docente.

La **revisione** della Carta della Qualità di BIT s.r.l. avviene con cadenza perlomeno triennale sotto la responsabilità del Direttore Generale e del Responsabile della Qualità considerando le risultanze emerse dai rilevamenti statistici operati annualmente e che trovano sintesi nella Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Per tali motivi, a meno di esigenze che ne consigliano l'anticipazione, la prossima versione sarà allegata alla Relazione della Direzione Generale datata maggio 2026.

TABELLA DEI FATTORI DI QUALITA'

Macro-attività	Fattori di qualità	Indicatori	Standard di qualità	Strumenti di verifica
Progettazione, ricerca e sviluppo.	Attenzione al contesto di riferimento	Numero di soggetti con cui si ha un protocollo d'intesa utilizzato per l'accreditamento DAFORM e che forniscono parere positivo sul documento previsto in R.9 DAFORM.	Parere positivo di almeno la metà dei soggetti riportati nell'indicatore.	Verbali di incontro con i soggetti riportati nell'indicatore.
Progettazione, ricerca e sviluppo.	Conformità della progettazione al SQ	Numero di Non Conformità (NC) rilevate	Numero di NC annuo minore del 10% del numero di progetti per attività formative valutati per il finanziamento per ogni anno formativo (periodo 16.05/15.05).	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio).
Progettazione, ricerca e sviluppo.	Successo della progettazione	Numero di progetti realizzati.	Incremento minimo del 10% annuo dei progetti ammessi a finanziamento pubblico partendo da un minimo di 6 progetti per l'A.F. relativo al periodo 16.05/15.05.	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Comunicazioni di ammissione a finanziamento.
Gestione dell'attività formativa.	Chiarezza e completezza dell'attività di informazione e orientamento nella fase ex-ante	Presenza e diffusione di un bando. Adeguate diffusione della Carta della Qualità.	Firma del bando da parte della Direzione. Visione del bando e della CdQ da parte dell'utenza prima dell'iscrizione.	Bandi. Moduli di iscrizione sottoscritti dai candidati.
Gestione dell'attività formativa.	Completezza e correttezza delle attività preliminari all'avvio delle attività formative	Numero di NC emanate dal Coordinatore dei Processi Formativi per le fasi ex-ante.	Numero di NC annue emesse per le attività ex ante non superiore al numero di attività formative erogate per ogni anno formativo (periodo 16.05/15.05).	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Modulistica di controllo per ogni corso.
Gestione dell'attività formativa.	Completezza e correttezza delle attività gestionali e didattiche in itinere	Numero di NC emanate per le fasi in itinere. Rispondenza ai relativi requisiti di risultato DAFORM.	Numero di NC annue emesse per le attività in itinere non superiore al numero di attività formative erogate per ogni anno formativo (periodo 16.05/15.05). Rispetto dei relativi tassi minimi previsti da DAFORM.	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Modulistica di controllo per ogni corso. Dossier annuale di accreditamento DAFORM.
Risultanze ex-post.	Completezza e correttezza delle attività gestionali ex post	Numero di NC emanate per le fasi ex post. Rispondenza ai relativi requisiti di risultato DAFORM.	Numero di NC annue emesse per le attività ex post non superiore al doppio del numero di attività formative erogate per ogni anno formativo (periodo 16.05/15.05). Rispetto dei relativi tassi minimi previsti da DAFORM.	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Modulistica di controllo per ogni corso. Dossier annuale di accreditamento DAFORM.
Risultanze ex-post.	Soddisfazione dei partecipanti	Numero di NC emanate per le fasi in itinere generate dalla segnalazione dell'utenza. Punteggio medio annuo sulla qualità dei corsi rilevata dai questionari di gradimento secondo le tecniche statistiche del SQ.	Numero di NC annue emesse per le attività in itinere generate dalla segnalazione dell'utenza non superiore al numero di attività formative erogate per ogni anno formativo (periodo 16.05/15.05). Punteggio medio annuo sulla qualità dei corsi nel loro complesso rilevata dai questionari di gradimento secondo le tecniche statistiche del SQ maggiore o uguale a 75/100. Per ogni incaricato docente o non docente: media generale del gradimento segnalato dagli allievi (ove previsto) non inferiore agli 80/100, un n. di NC gravi non superiore a 1 per ogni corso.	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Questionari di Gradimento. Modelli Relazione Insegnante, Modelli di non conformità.
Risultanze ex-post.	Successo didattico	Media annua delle votazioni conseguite alle prove finali.	Media annua delle votazioni conseguite alle prove finali per ogni anno formativo (periodo 16.05/15.05) maggiore o uguale 85/100.	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Graduatorie e/o prove finali di ogni corso.
Risultanze ex-post.	Risultanze occupazionali	Rispondenza ai relativi requisiti di risultato DAFORM.	Rispetto dei relativi tassi minimi previsti da DAFORM.	Relazione della Direzione Generale (emissione annuale entro il 15 maggio). Questionari sulle risultanze occupazionali del SQ. Dossier annuale di accreditamento DAFORM.

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'INTERVENTO

La/il sottoscritta/o _____

cognome e nome della/del richiedente

sesto M F

nata/o a _____ (provincia _____) il giorno ____/____/____

Comune o Stato estero di nascita

sigla

residente a _____ (provincia _____)

Comune di residenza

CAP

sigla

via _____ n. _____

domiciliata/o a _____ (provincia _____)

se il domicilio è diverso dalla residenza CAP sigla

via _____ n. _____

codice fiscale _____

cittadinanza _____

telefono ____/____/____ cellulare ____/____/____

indirizzo di posta elettronica / posta elettronica certificata (PEC) _____

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dagli art. 48 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

i seguenti dati necessari alla partecipazione ad interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus:

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- 0 Nessun titolo di studio
- 1000 Licenza Elementare
- 2000 Licenza Media
- 3000 Titolo di Istruzione Secondaria Superiore (scolastica ed extra-scolastica) che non permette l'accesso all'università (qualifica di istituto professionale, licenza di maestro d'arte, abilitazione all'insegnamento nella scuola materna, diploma di danzatore, diploma di conservatorio)
- 4000 Diploma di Istruzione Secondaria Superiore che permette l'accesso all'università
- 5060 Istruzione Artistica (AFAM)
- 5070 Diploma terziario extra-universitario: diploma di scuola superiore per interprete e traduttore
- 5080 Diploma terziario extra-universitario: diploma di scuola di archivistica paleografia e diplomatica
- 5098 Diploma terziario extra-universitario: diploma di Istituto Tecnico Superiore (ITS)
- 5099 Diploma terziario extra-universitario: altri diplomi extra-universitari
- 6000 Diploma universitario
- 7100 Laurea di primo livello - Nuovo ordinamento (corsi di 3 anni)
- 7200 Diploma di laurea - Vecchio ordinamento (corsi di 4/6 anni)
- 7300 Laurea specialistica a ciclo unico - Nuovo ordinamento (corsi di 5/6 anni)
- 7400 Laurea specialistica - Nuovo Ordinamento (corsi di secondo livello di 2 anni)
- 8100 Master universitario di primo livello
- 8200 Master universitario di secondo livello
- 8300 Diploma di specializzazione
- 9000 Titolo di dottore di ricerca

di essere nella seguente condizione sul mercato del lavoro:

- 01 In cerca di prima occupazione
- 02 Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in CIG)
- 03 Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)
- 04 Studente
- 05 Inattivo diverso da studente (casalinga/o, ritirato/a dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio di leva o servizio civile, in altra condizione)

in caso di condizione di: (01) in cerca di prima occupazione o (03) disoccupato alla ricerca di una nuova occupazione, indicare la durata della ricerca di lavoro:

- 01 Fino a 6 mesi (<=6)
- 02 Da più di 6 mesi a 12 mesi
- 03 Oltre 12 mesi (>12)

DICHIARA INOLTRE

di trovarsi nella/e seguente/i **condizione/i di vulnerabilità** (è possibile barrare una o più caselle):

- Persona disabile Persona riconosciuta come disabile secondo la normativa settoriale
- Cittadini di Paesi terzi Persone non cittadine dell'Unione Europea, compresi gli apolidi e le persone con cittadinanza indeterminata
- Partecipanti di origine straniera Persona con o senza cittadinanza italiana, ma nata in Italia da almeno un genitore straniero
- Appartenente a minoranze (comprese le comunità emarginate come i Rom) Persona appartenente ad una minoranza linguistica o etnica, compresi i ROM
- Senza tetto o persone colpite da esclusione abitativa Persone che vivono in strada o in sistemazioni di fortuna; persone che ricorrono a dormitori o strutture di accoglienza; ospiti in strutture per immigrati, richiedenti asilo, rifugiati; persone sotto sfratto esecutivo; persone che vivono in alloggi privi del certificato di abitabilità.

Dichiarazione da compilarsi qualora il richiedente non intenda fornire le informazioni sulla condizione di vulnerabilità

Il sottoscritto _____ non intende fornire all'Amministrazione le informazioni relative alla condizione di vulnerabilità di cui alla presente "Domanda di iscrizione all'intervento".

_____ luogo

_____ data

_____ firma

(per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

CHIEDE

di partecipare al seguente progetto:

Denominazione progetto: **104 - ADDETTO ALLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO SEGRETARIALI** _____

Soggetto attuatore: **BIT SRL** _____

Codice progetto: **1095496** _____

Collaborazione nella rilevazione dei risultati ottenuti a seguito della partecipazione all'intervento

Al fine di poter valutare i risultati degli interventi realizzati nell'ambito del Programma Regionale FSE+ Marche, così come previsto dai regolamenti europei in materia di FSE+, l'Amministrazione potrebbe avere la necessità di conoscere alcune informazioni in merito alla Sua condizione sul mercato del lavoro successivamente alla conclusione dell'intervento. Con la sottoscrizione della presente domanda il richiedente si impegna a collaborare con l'Amministrazione fornendo le informazioni eventualmente richieste mediante questionari da compilare on line o interviste telefoniche.

La presente scheda dovrà essere compilata in ogni sua parte.

luogo

data

firma della/del richiedente

(per i minori di 18 anni firma del genitore

o di chi ne esercita la tutela)

Allegare copia, chiara e leggibile, del documento d'identità del firmatario, ai sensi del DPR n. 445/2000.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (GDPR – General Data Protection Regulation; Regolamento generale sulla protezione dei dati) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I Delegati al trattamento sono il Dirigente della Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali” Dott. Andrea Pellei e il Dirigente del Settore Formazione Professionale, Orientamento e Aree di crisi complesse Dott. Massimo Rocchi.

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it.

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. (anche con riferimento a quanto espressamente previsto dall'art. 49.5) e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i., inclusa la misurazione degli indicatori definiti nel Reg. (UE) n. 2021/1057 e nel PR Marche FSE+ 2021/27 I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in relazione al presente avviso verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE.

La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i.

Comunicazione dei dati. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (es.: MEF-IGRUE, Anpal) e alle altre Autorità di controllo (es.: Corte dei Conti, Guardia di finanza) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Diritti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

luogo

data

firma

*(per i minori di 18 anni firma del genitore
o di chi ne esercita la tutela)*

Allegare copia, chiara e leggibile, del documento d'identità del firmatario, ai sensi del DPR n. 445/2000.