



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LE PROVINCE DI BERGAMO E BRESCIA

***Avviso di selezione per il conferimento di sei incarichi di collaborazione ai sensi dell'art.7 co.6 d.lgs. 165 del 2001 e dell'art.7 co.6-bis del decreto legge n.215 del 30 dicembre 2023 da svolgersi presso la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Bergamo e Brescia***

## IL SOPRINTENDENTE

VISTO il DPCM del 29 agosto 2014 n. 171 recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”;

VISTO il D.P.C.M. 17 ottobre 2023, n. 167, registrato dalla Corte dei conti il 13 novembre 2023 al n. 2805 “Regolamento recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della Cultura di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019 n. 169” (G.U. n. 273 del 22.11.2023);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero”;

VISTO il Decreto-legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i. e in particolare l’art.7 co.6;

VISTO il Decreto-Legge 14 agosto 2020, n. 104 convertito, con modificazioni, dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 che all’art. 24, comma 1, testualmente recita: “il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, al fine di assicurare lo svolgimento nel territorio di competenza delle funzioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio delle Soprintendenze archeologia, belle arti e paesaggio, può autorizzare, a decorrere dalla data di pubblicazione dei bandi delle procedure concorsuali per l’assunzione di funzionari Area 3, posizione economica F1, dei profili tecnici già autorizzati dall’articolo 1, comma 338, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, incarichi di collaborazione ai sensi dell’articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ecc.”

VISTO l’art. 7, comma 6-bis, del D.L. del 30.12.2023 n. 215, modificato dalla legge di conversione 23 febbraio 2024, n. 18, che recita testualmente “A decorrere dal 1° aprile 2024, gli incarichi di collaborazione per assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e di valorizzazione del



patrimonio culturale e del paesaggio degli uffici periferici, di cui all'articolo 24, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, possono essere conferiti previa selezione comparativa dei candidati e per la durata massima di sei mesi e comunque non eccedente il termine del 31 dicembre 2024, entro il limite di spesa di euro 6.961.000 per l'anno 2024. Agli oneri derivanti dal presente comma, pari a euro 6.961.000 per l'anno 2024, si provvede mediante corrispondente riduzione dello stanziamento del fondo speciale di parte corrente iscritto, ai fini del bilancio triennale 2024-2026, nell'ambito del programma «Fondi di riserva e speciali» della missione «Fondi da ripartire» dello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze per l'anno 2024, allo scopo parzialmente utilizzando l'accantonamento relativo al Ministero della cultura.”

VISTO il Decreto Direttoriale della Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio rep. 362 del 29 marzo 2024, mediante il quale si approvano i fondi necessari e si autorizza, per un massimo di sei mesi, “la stipula di n.300 incarichi professionali, ai sensi *dell’art.7 co.6-bis del d.l. 30 dicembre 2023 n.215, modificato dalla legge di conversione 23 febbraio 2024, n.18*, di cui 50 assistenti di cantiere (geometra) e 250 altre figure professionali con scadenza 31 dicembre 2024”, dei quali alla Soprintendenza ABAP di Bergamo e Brescia si assegnano i fondi per 1 assistente di cantiere e 5 “altre figure professionali”;

CONSIDERATA l’esigenza di questa Soprintendenza di avvalersi della collaborazione di unità di personale dotate di idonei requisiti e alta specializzazione per lo svolgimento di attività di supporto nelle funzioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale nel proprio ambito territoriale di competenza, stante la grave carenza di organico;

CONSIDERATO che è stata indetta la procedura per la verifica preliminare dell’inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tali incarichi all’interno dell’amministrazione, tramite diffusione sul sito web di questa amministrazione dell’interpello prot. n. 7770 del 16 aprile 2024 e che tale interpello è andato deserto;

VISTO il succitato decreto direttoriale rep. 362 del 29 marzo 2024 con il quale la Soprintendenza BG-BS è stata autorizzata alla stipula complessiva di n. 6 incarichi professionali, ai sensi dell’art. 7, comma 6-bis del d.l. 215 del 2023 modificato dalla legge di conversione n.18 del 2024, con scadenza 31 dicembre 2024;

VISTE le linee guida emesse dal Ministero della Cultura - Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio – servizio I – (prot. 8683 A del 26 aprile 2024) in ordine all’avviso (e alla procedura) di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione ex art.7 co.6 d.l. 215 del 2023;

VISTA la determina dirigenziale della Soprintendenza BG-BS rep. n. 30 del 13 maggio 2024, con la quale si autorizza la pubblicazione del presente avviso di selezione;

ACCERTATA, pertanto, la copertura finanziaria per il conferimento di tali incarichi di collaborazione ai sensi dell’art.7 co.6 d.lgs. 165 del 2001 e dell’art.7, comma 6-bis D.L. del 30.12.2023 n. 215;



## DECRETA

### Art.1 (Oggetto)

1. Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 7 comma 6-bis D.L. 215 del 2023 e 7 co.6 d.lgs. 165 del 2001, è indetta una procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione per le seguenti figure professionali:

- n. 3 unità per il profilo architetto;
- n. 1 unità per il profilo archeologo;
- n. 1 unità per il profilo di storico dell'arte;
- n. 1 unità per il profilo di assistente tecnico di cantiere (geometra)

### Art. 2 (Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Bergamo e Brescia (in seguito anche Soprintendenza o SABAP BG-BS).

2. Il collaboratore è chiamato a supportare l'attività della SABAP BG-BS al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale nell'ambito del territorio di competenza.

3. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

4. L'attività professionale oggetto del contratto di prestazione d'opera consiste:

I) architetto: supporto ad attività di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio; supporto a istruttorie nonché a procedure connesse all'attuazione del PNRR di competenza della Soprintendenza ABAP BG-BS e alle attività connesse allo svolgimento di gare e appalti, anche come supporto e consulenza tecnica ai RUP.

II) Archeologo: supporto ad attività di tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio archeologico; supporto alle istruttorie e alle procedure connesse all'attuazione del PNRR, all'elaborazione di capitolati tecnici, a expertise e alla gestione dei materiali archeologici e della documentazione di scavo archeologico.

III) Storico dell'arte: esecuzione di studi e ricerche storico artistiche; attività di documentazione e catalogazione dei beni storico-artistici; esecuzione di perizie, expertise, valutazioni, autenticazioni di beni storico-artistici, anche in ambito giudiziario; elaborazione di stime di valore di beni storico artistici, anche in ambito giudiziario; attività di consulenza agli uffici esportazione; attività di valorizzazione di musei, complessi monumentali e altri luoghi e istituti della cultura; allestimento di mostre o collezioni museali; realizzazione di attività didattiche e divulgative del patrimonio storico-artistico; redazione di testi per pannelli espositivi e cataloghi di mostre e musei;



IV) Assistente di cantiere (geometra): supporto ai RUP per attività amministrative/tecniche relative alle istruttorie delle procedure di realizzazione di opere pubbliche, secondo gli strumenti di programmazione vigenti; assistenza al direttore lavori per attività amministrative/tecniche relative alla misurazione e contabilità delle opere.

### Art. 3 (Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### a) **Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, “Livello avanzato”, del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue – QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall’accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall’impiego presso la pubblica amministrazione.

#### b) **Requisiti specifici**

i requisiti specifici richiesti per le diverse figure professionali sono:

#### I) Architetto

- i. Diploma di laurea quinquennale vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica in architettura o equipollente (classe 4/S – Architettura e ingegneria civile);
- ii. Sarà considerato titolo preferenziale il conseguimento di titolo di studio post universitario (dottorato di ricerca, diploma scuola di specializzazione in beni architettonici e del paesaggio, master e corsi *post lauream* su materie attinenti i beni culturali e il paesaggio);
- iii. Iscrizione all’albo degli architetti pianificatori, paesaggisti e conservatori per la classe sopra menzionata;
- iv. Sarà considerato titolo preferenziale la comprovata esperienza professionale, anche derivante da precedenti collaborazioni con pubbliche amministrazioni, in materia di tutela e valorizzazione del patrimonio monumentale e del paesaggio; elevata conoscenza della materia dei lavori pubblici e delle procedure di cui al d.lgs. 50 del 2016.

#### II) Archeologo:

- i. Diploma di Laurea magistrale in archeologia o Laurea vecchio ordinamento in Lettere– Indirizzo Archeologico o in Conservazione dei Beni Culturali – Indirizzo Archeologico o titoli equiparati secondo la normativa vigente;



- ii. Dottorato di ricerca o scuola di specializzazione in discipline archeologiche;
  - iii. Comprovata esperienza professionale almeno quinquennale in incarichi con uffici e istituti del Ministero della cultura o con altri enti pubblici o soggetti privati nel campo della ricerca, tutela e valorizzazione del patrimonio archeologico e in attività connesse a quelle del profilo richiesto, con particolare riferimento a utilizzo di sistemi GIS, data base gestionali, banche dati, gestione della documentazione di scavo archeologico, archiviazione, inventariazione e/o catalogazione dei materiali archeologici;
  - iv. Saranno considerati titolo preferenziale il possesso di ulteriori titoli accademici, la conoscenza dell'archeologia del territorio di Bergamo e Brescia nonché la conoscenza di sistemi informativi in uso al Ministero della Cultura.
- III) Storico dell'arte:
- i) Diploma di laurea vecchio ordinamento in lettere con indirizzo storico-artistico, o in beni culturali o in conservazione dei beni culturali con indirizzo storico-artistico o laurea magistrale in discipline storico-artistiche o titoli equiparati secondo la normativa vigente ;
  - ii) Diploma di scuola di specializzazione in beni storico artistici o dottorato di ricerca in discipline storico artistiche;
  - iii) Comprovata esperienza professionale, almeno quinquennale, nell'esecuzione di studi e ricerche storico-artistici promossi da uffici e istituti del Ministero della cultura o da altri enti pubblici o soggetti privati; attività di documentazione e catalogazione dei beni storico artistici; nell'esecuzione di perizie, expertise, valutazioni, autenticazioni di beni storico artistici, anche in ambito giudiziario; nella elaborazione di stime di valore di beni storico artistici, anche in ambito giudiziario; attività di consulenza agli uffici esportazione; nell'ambito della valorizzazione dei musei, complessi monumentali e altri luoghi e istituti della cultura; allestimento di mostre o collezioni museali; realizzazione di attività didattiche e divulgative del patrimonio storico artistico; redazione di testi per pannelli espositivi e cataloghi di mostre e musei;
  - iv) Sarà considerato titolo preferenziale il possesso di ulteriori titoli accademici.
- IV) Geometra (assistente di cantiere):
- i) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
  - ii) Iscrizione all'albo professionale dei geometri;
  - iii) Sarà considerato titolo preferenziale la comprovata esperienza professionale, anche derivante da precedenti collaborazioni con pubbliche amministrazioni, in materia di tutela e valorizzazione del patrimonio monumentale e del paesaggio; elevata conoscenza della materia dei lavori pubblici e delle procedure di cui al d.lgs. 50 del 2016.

**Art. 4** (Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata tramite il portale di reclutamento InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica, compilando apposito format reso disponibile su detto portale.
2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.



3. Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire entro i termini di scadenza indicati sul portale InPA.

4. Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare/compilare, sotto la propria responsabilità e a pena d'esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome, nome, codice fiscale e partita IVA;
- b) data e luogo di nascita;
- c) luogo di residenza o domicilio;
- d) estremi di un documento di identità in corso di validità;
- e) autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'avviso di selezione al momento dell'inoltro della domanda di partecipazione;
- f) curriculum vitae (da compilare nell'area "curriculum" del portale InPA, cui si accede subito dopo aver eseguito la autenticazione al portale con SPID/CIE/CNS/ o e-IDAS; conclusa tale compilazione, il candidato potrà compilare la domanda afferente alla presente selezione ricercandola nella sezione "Selezione professionisti ed esperti");
- g) lettera motivazionale (breve – da compilare nella sezione del format "ULTERIORI DICHIARAZIONI" - "Parlaci di te") con una sintetica presentazione personale contenente l'indicazione delle esperienze professionali maturate, ritenute rilevanti ai fini della procedura.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà inoltre dichiarare a pena di esclusione nella sezione "INFORMAZIONI AGGIUNTIVE" del format InPA:

- h) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione;
- i) di avere piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute;
- l) di comunicare tempestivamente all'Amministrazione quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e i propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e con persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura;
- m) di non usare ai fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio e a non divulgare al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione;
- n) di essere in possesso di partita IVA (specificare numero) ovvero di impegnarsi ad aprirla entro la data di sottoscrizione del contratto;



- o) di essere in possesso di polizza di copertura di responsabilità professionale (specificare numero) ovvero di impegnarsi ad aprirla entro la data di sottoscrizione del contratto;
  - p) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;
  - q) di accettare incondizionatamente tutte le norme previste nell'avviso di selezione;
  - r) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 e del d.lgs.196/2003;
  - s) di svolgere incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico; scrivere "nessuna" in caso non ricorra alcuna delle situazioni indicate).
5. È consentita la presentazione di una sola domanda per ogni avviso di selezione; in caso di invio di più istanze da parte dello stesso soggetto, verrà presa in considerazione l'ultima in ordine cronologico di presentazione.
6. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I candidati devono essere in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale (a loro intestata).

#### **Art.5 (Esclusione dalla procedura)**

1. Non saranno prese in considerazione e comporranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:
- a) le domande dei candidati privi dei requisiti stabiliti nel presente avviso;
  - b) le domande inviate oltre il termine indicato sul portale InPA;
  - c) le domande prive della documentazione richiesta;
  - d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.
2. Ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, non possono partecipare alla presente selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

#### **Art. 6 (Procedura valutativa)**

1. La SABAP BG-BS, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione che sarà nominata dal Soprintendente, composta da tre membri, un Presidente e due componenti, coadiuvati da un segretario, che possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettano la partecipazione e comunicazione a distanza.



3. Nella valutazione saranno presi in considerazione in termini quantitativi e qualitativi l'esperienza maturata in attività professionali e ruoli ricoperti inerenti alle attività e agli obiettivi indicati nel presente avviso, la specifica formazione professionale e tutto quanto risultante dal CV (titoli di studio, abilitazioni, qualifiche, attestati, eventuale conoscenza di applicativi etc.) e dalla lettera motivazionale trasmessi.

4. L'Amministrazione si riserva la possibilità di chiedere ulteriori chiarimenti e informazioni ai professionisti che hanno presentato domanda.

5. A conclusione della procedura, la Commissione predisporrà distinte graduatorie per le diverse figure professionali, dandone pubblicità sul proprio sito istituzionale all'indirizzo <https://soprintendenzabrescia.cultura.gov.it/>. La graduatoria secondo l'ordine di merito prevede:

- i vincitori (in numero pari ai posti richiesti nell'avviso);
- gli idonei (che rimangono in posizione utile in caso di scorrimento della graduatoria).

6. La partecipazione alla presente procedura non fa sorgere in capo agli interessati alcuna pretesa ai fini dell'affidamento dell'incarico di collaborazione. In particolare, l'avviso potrà essere annullato o revocato, anche parzialmente, senza che ciò dia titolo a risarcimenti o richieste di rimborso spese di alcun tipo.

7. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di *ex aequo*, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

8. In caso di rinuncia si procederà allo scorrimento dell'elenco di merito, invitando il candidato collocato nella posizione successiva.

9. Il Soprintendente, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale (che avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione).

10. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito della SABAP BG-BS all'indirizzo <https://soprintendenzabrescia.cultura.gov.it/>, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

11. La SABAP BG-BS per i vincitori procede a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae* dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

12. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la SABAP BG-BS al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale della SABAP BG-BS senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

13. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

#### **Art. 7 (Durata dell'incarico)**

1. L'incarico di collaborazione non potrà eccedere la durata di sei mesi e comunque non potrà proseguire oltre il 31 dicembre 2024; sarà prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione da inviarsi al professionista a mezzo PEC, al solo fine di completare l'attività e gli obiettivi operativi





del progetto di cui all'articolo 2 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del collaboratore. Nell'ipotesi di cessazione anticipata, l'amministrazione interessata comunicherà al collaboratore le relative motivazioni almeno 15 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 15 giorni.

3. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii.

#### **Art. 8** (Sede di svolgimento dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la sede della Soprintendenza Archeologia Belle arti e Paesaggio per le province di Bergamo e Brescia.

#### **Art. 9** (Compenso)

1. Il compenso professionale per le figure di: architetto, archeologo e storico dell'arte è parametrato alla durata del contratto di collaborazione a far data dal conferimento ed è stabilito nell'importo massimo computato su sei mesi di € 16.000,00 (sedecimila) al lordo degli oneri previdenziali ed accessori di legge, nonché IVA (se dovuti).

2. Il compenso professionale per la figura di geometra-assistente tecnico di cantiere è parametrato alla durata del contratto di collaborazione a far data dal conferimento ed è stabilito nell'importo massimo computato su sei mesi di € 12.500,00 (dodicimilacinquecento) al lordo degli oneri previdenziali ed accessori di legge nonché IVA (se dovuti).

3. Il compenso per ciascun professionista sarà pertanto calcolato proporzionalmente in base alla durata della collaborazione (dalla data di inizio del contratto di prestazione d'opera), che non potrà comunque protrarsi oltre il 31/12/2024.

4. E' a carico del collaboratore ogni copertura assicurativa (ivi compresa polizza, che il professionista dovrà produrre all'atto della sottoscrizione del contratto, a copertura del rischio professionale e degli infortuni) . L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.

5. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore in relazione all'attività svolta e agli obiettivi fissati, previa verifica del Dirigente dell'Ufficio o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista (che pertanto dovrà possedere partita Iva). Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.

#### **Art. 10** (Trattamento dei dati personali)



1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.
2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

**Art. 11** (Responsabile del Procedimento)

1. Il Responsabile del procedimento è il Soprintendente arch. Luca Rinaldi ex art. 5 e ss. della legge n. 241/1990.

**Art.12** (Disposizioni finali)

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati anche sul sito istituzionale della Soprintendenza.
3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
4. Qualora il candidato risulti vincitore dovrà, entro e non oltre 4 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito istituzionale della Sabap, espressamente manifestare, a pena di esclusione, la propria conferma a voler sottoscrivere esclusivamente il contratto di collaborazione relativo alla presente selezione. Il termine si intende perentorio. Con detta manifestazione di volontà, da trasmettersi via pec alla Soprintendenza ABAP BG-BS, il candidato, a pena di esclusione, dovrà dichiarare di non mantenere, né instaurare alcun altro analogo e concomitante rapporto di collaborazione professionale nei confronti di Organi e/o Istituti centrali o periferici del Ministero della Cultura, ivi compresa la Soprintendenza ABAP di cui alla presente selezione.
5. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, sede di Brescia, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

IL SOPRINTENDENTE

arch. Luca Rinaldi

*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI BERGAMO E BRESCIA

Sede: Via Gezio Calini, 26 - 25121 Brescia - Tel:03028965 Fax:030296594

Settore archeologia: Piazzetta Giovanni Labus, 3 - 25121 Brescia - Tel:030290196

PEC: sabap-bs@pec.cultura.gov.it - PEO: sabap-bs@cultura.gov.it