



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino
COD. AVV. POST. 10094

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ESPERTO CONTABILE” – AREA ISTRUTTORI - INTERAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL’ART. 18 COMMA 2 DELLA LEGGE 68/1999 O CATEGORIE AD ESSE EQUIPARATE.

SCADENZA PRESENTAZ.DOMANDE ORE 23.59 DEL GG.30/06/2024

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE

- Visto lo Statuto Comunale nel testo vigente;
- Visti i vigenti Regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e sull’accesso all’impiego;
- Visto il D.P.R. 28.10.2000, n. 445, Testo unico sulla documentazione amministrativa;
- Visto D. Lgs. n. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della L. n. 24/2005;
- Visti i vigenti CC.NN.LL. del comparto Regioni Enti Locali (ora Funzioni Locali);
- Visto il nuovo Regolamento dei concorsi pubblici contenuto nel DPR 16 giugno 2023, n. 82, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.150 del 29-06-2023, in vigore dal 14/07/23, che ha operato una revisione organica del precedente regolamento di accesso ai concorsi pubblici (DPR 487/1994).
- In esecuzione della Deliberazione di G.C.nr 41 del 15/04/2024 di approvazione del P.I.A.O. 2024-2026 – che contiene al suo interno l’ex Piano triennale del fabbisogno del personale anni 2024/2026;
- A termini della propria Determinazione n. 270 del 21/05/2024;

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per soli esami **INTERAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL’ART. 18 COMMA 2 DELLA LEGGE 68/1999 O ALLE CATEGORIE AD ESSE EQUIPARATE PER LEGGE, quali :**

- *orfani e coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra, di servizio oppure in conseguenza dell’aggravarsi dell’invalidità riportata per tali cause;*

- *coniugi e figli di persone riconosciute grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro (cosiddetti equiparati) esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale;*
- *profughi italiani rimpatriati (legge 763/81);*
- *vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, anche se non in stato di disoccupazione (legge 407/98 come modificata dalla legge n. 288/99);*
- *familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale e anche se non in stato di disoccupazione (legge 407/98 come modificata dalla legge n. 288/99);*
- *vittime del dovere, anche se non in stato di disoccupazione (legge n. 466/80, legge n. 266/2005, D.P.R. n. 243/2006);*
- *familiari delle vittime del dovere, esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale e anche se non in stato di disoccupazione (legge n. 466/80, legge n. 266/2005, D.P.R. n. 243/2006).*
- *orfani per crimini domestici (art. 6 legge n. 4/2018)*
- *care leavers (art. 67bis DL 34/2020)*

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO INDETERMINATO DI “ESPERTO CONTABILE”
- AREA ECONOMICO FINANZIARIA - AREA DEGLI ISTRUTTORI.**

La riserva di cui sopra non opera per i disabili di cui all'art.1 della legge 68/99, in quanto bando interamente ed esclusivamente riservato ad altra tipologia di categoria protetta.

Non si applica la riserva di legge a favore dei volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15.3.2010, n. 66 “Codice dell'ordinamento militare”.

Le assunzioni previste dal presente bando sono comunque subordinate al rispetto da parte dell'Ente della legislazione vigente al momento delle stesse e alle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019, così come modificato dall'art. 1 comma 14 ter del D.L. 80/2021 convertito con modificazione dalla Legge 113/2021, il presente concorso viene effettuato senza il previo svolgimento della procedura prevista dall'art. 30 D.Lgs. 165/2001 (avviso di mobilità volontaria).

Le funzioni da svolgere sono tutte quelle previste, per L'Area Istruttori, nella declaratoria di cui all' “Allegato A” a tale CCNL.

Nello specifico il soggetto vincitore, anche coordinando altri addetti, sarà strutturalmente inserito nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il mancato rispetto delle disposizioni comporterà l'immediata esclusione dalla procedura concorsuale.

1. TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE E RELATIVA ASSUNZIONE

Lo svolgimento della procedura concorsuale, concorso per soli esami, avverrà in applicazione del punto 5 del presente Bando e la relativa assunzione sarà subordinata ai vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di

personale. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di riaprire, prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato, il presente Bando di concorso.

L'assunzione avverrà nel rispetto della programmazione del fabbisogno del personale della Città di Giaveno per il triennio 2024 - 2026. Le modalità di svolgimento del concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono quelli fissati dal vigente REGOLAMENTO COMUNALE DELLE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO, dalla legislazione in materia nonché, con riferimento ai criteri di valutazione delle prove concorsuali, quelli che saranno individuati dalla commissione di concorso, che sarà nominata con successivo provvedimento.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico spettante al vincitore è quello previsto dalle norme contrattuali del comparto Funzioni Locali. Verrà corrisposto il trattamento economico di accesso previsto per l'AREA ISTRUTTORI" di cui al CCNL sottoscritto in data 16/11/2022, pari a € 21.392,87 annui lordi oltre alla tredicesima mensilità. Spettano inoltre l'indennità di comparto e ogni altra indennità ed emolumento accessorio previsto dal citato CCNL, dalle Leggi e dalla Contrattazione Integrativa dell'Ente. Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso da parte dei partecipanti, **in aggiunta alla iscrizione alla sezione del collocamento mirato - elenco riservato alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della Legge 68/1999 o categorie ad essa equiparate (deve essere tassativamente indicata anche la Provincia di iscrizione)**, dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i. - (esempio: permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo; status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria). I cittadini dell'UE o di paesi terzi, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, dovranno possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenze o provenienza

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame;

b) età compresa tra i 18 anni e il limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del bando;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della legge 23.08.2004 n.226);

e) essere in possesso, per quanto se ne è a conoscenza, dell'idoneità psico-fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i vincitori del concorso, ai sensi della normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di ESPERTO CONTABILE

f) essere in possesso di diploma di maturità di Ragioniere e Perito Commerciale, Analista Contabile, Perito Aziendale, maturità professionale ad indirizzo contabile o equipollenti; la laurea in Economia e Commercio o equipollente (triennale, magistrale/specialistica) assorbe l'assenza del diploma di maturità sopradescritto.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura e onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Gli attestati dei titoli di studio conseguiti all'estero dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana, effettuata da un traduttore ufficiale in possesso del necessario titolo di abilitazione, e i titoli di studio dovranno essere dichiarati equipollenti da una idonea certificazione, in originale o copia autenticata, redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.

Le equiparazioni e le equipollenze devono sussistere al momento della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso;

g) possedere la Patente di guida di Categoria B" in corso di validità;

h) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti per reati che, secondo le norme vigenti, comportano l'interdizione dai pubblici uffici ed impediscono l'instaurarsi del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; nonché non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Amministrazioni Pubbliche;

i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. n. 3 del 10.1.1957;

j) non aver subito un licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

k) conoscenza di base della lingua inglese e di elementi di informatica;

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e mantenuti anche al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato in qualunque momento, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il portale del reclutamento "InPA" al link <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre

le ore 23,59 del gg. 30/06/2024

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo Unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" (Spid, Cie, Cns, Eidas).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove e, a tal fine, dovranno allegare alla propria domanda di partecipazione altresì idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture dallo stesso accreditate. L'adozione delle predette misure richiedibili sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata e comunque nelle modalità previste dal decreto Ministro Pubblica Amministrazione 12 novembre 2021.

I candidati con la necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, in quanto soggetti appartenente alle categorie protette di cui alla L. 68/1999 dovranno allegare copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari e che consentano di quantificare i tempi aggiuntivi necessari in riferimento al tipo di disabilità e al tipo di prova da sostenere. L'adozione delle misure menzionate sarà determinata dalla Commissione Esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso;

Per le candidate che si trovino nell'impossibilità del rispetto del calendario previsto dal bando, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, l'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. La Commissione Esaminatrice, sulla base della documentazione pervenuta, adotterà le misure organizzative più idonee;

Il concorrente dovrà altresì dichiarare il possesso dei titoli che diano diritto a riserva e/o ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i, in questo caso dovrà allegare documentazione probante. Non verranno presi in considerazione titoli di riserva o preferenza non debitamente documentati.

È onere del candidato far conoscere tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di compilazione della domanda di partecipazione. Tale comunicazione dovrà essere effettuata con posta elettronica certificata all'indirizzo risorseumane@cert.comune.giaveno.to.it.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Il format di candidatura disponibile sul Portale del Reclutamento presenta una apposita sezione relativa agli "Allegati" in cui i candidati avranno cura di inserire:

1) la documentazione attestante l'iscrizione alla sezione del Collocamento mirato - elenco riservato alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della Legge 68/1999 o categorie ad essa equiparate (deve essere tassativamente indicata anche la Provincia di iscrizione);

2) la ricevuta del versamento della tassa di concorso di euro 10,00, effettuata mediante PagoPA. Il servizio PagoPa, consente di versare la quota da corrispondere collegandosi al sito dell'Ente al seguente link: <https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=86003330015> e successivamente "Pagamento spontaneo" inserendo il Servizio "TASSA DI CONCORSO" e come causale pagamento "Tassa per concorso pubblico – Profilo di ESPERTO CONTABILE – RISERVATO CAT.ART.18 C.2 L.68/99". Devono essere poi inseriti i dati personali obbligatori, (dai quali dovranno risultare chiaramente il cognome e il nome del candidato) continuando la procedura sino alla conclusione. La tassa di concorso non è rimborsabile.

3) Dettagliato curriculum di studio e professionale;

4) Copia della patente di guida di cat. B o superiore;

5) Informativa sulla privacy datata e sottoscritta dall'interessato.

Unitamente ai documenti obbligatori di cui ai nr. da 1) a 5), esclusivamente per i candidati che nella candidatura abbiano reso le relative dichiarazioni, dovranno essere allegati i seguenti ulteriori documenti:

- per i candidati cittadini non italiani e non comunitari: i documenti comprovanti i requisiti che consentono la partecipazione al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).

- per i candidati che hanno dichiarato esplicite richieste di diversa articolazione delle modalità di svolgimento (candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla Legge 170/2010, candidati con la necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, in quanto soggetti appartenente alle categorie protette di cui alla L. 68/1999, candidate che si trovino nell'impossibilità del rispetto del calendario previsto dal bando, a causa dello stato di gravidanza o allattamento), la documentazione probatoria descritta nei precedenti paragrafi del presente articolo.

- eventuale documentazione di equipollenza tra titoli di studio;

- documentazione per eventuali titoli di precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.e i;

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- mancato versamento della tassa di partecipazione;

- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dall'avviso o l'assenza della documentazione probatoria, ove richiesta;

- dichiarazioni false o mendaci contenute nella candidatura;

- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente Avviso;

- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).

Altra causa di esclusione è, in caso di richiesta di regolarizzazione di imperfezioni formali, la mancata eventuale regolarizzazione nei termini richiesti.

L'esclusione per carenza dei requisiti d'accesso o per irregolarità non sanabili può avvenire in ogni fase della procedura selettiva.

5. PROVE D'ESAME E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO.

Non è previsto l'espletamento di una prova preselettiva, indipendentemente dal numero di domande pervenute. Tutte le prove, salvo diversa comunicazione, SI SVOLGERANNO IN PRESENZA.

Gli esami, in applicazione del vigente REGOLAMENTO COMUNALE DELLE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO e delle norme vigenti in materia concorsuale, consisteranno in una prova scritta e in una prova orale, secondo quanto di seguito indicato:

PROVA SCRITTA

Le prove potranno consistere nella redazione di atti amministrativi, e/o in una serie di quesiti a risposta multipla o sintetica vertenti sulle seguenti materie:

- Legislazione sull'ordinamento delle autonomie locali: ordinamento istituzionale, finanziario e contabile
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, con particolare riferimento al sistema di contabilità armonizzata degli enti locali, elementi del piano esecutivo di gestione, Servizio Economico dell'Ente Comune
- Normativa sui Tributi Locali
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti amministrativi ed al procedimento amministrativo
- Nozioni sul diritto costituzionale, sulle istituzioni pubbliche comunitarie, statali e regionali;
- Nozioni in materia di trattamento economico, assistenziale e previdenziale del Personale degli Enti Locali
- Contratto Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti: compiti, diritti doveri e responsabilità
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione
- Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali
- Nozioni sulla trasparenza, (D. Lgs. 33/2013), anticorruzione (L. 190/2012 s.m.i), disciplina della protezione dei dati personali (GDPR 679/2016)
- Elementi di informatica in particolare sulle principali applicazioni informatiche in ambiente Windows (applicativi Microsoft)
- Conoscenza base della lingua inglese.

PROVA ORALE

Consisterà in un colloquio individuale sulle materie della prova scritta, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine ad assolvere le funzioni del posto da ricoprire anche attraverso quesiti tratti dalla vita e dai problemi reali. Sarà, altresì, accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Word, Excel, Internet e posta elettronica) e la conoscenza della lingua Inglese.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno conseguito nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dal concorso.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per la prova verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

ART. 6 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il diario delle prove verrà comunicato attraverso i precitati Portale Governativo IN.PA. e sito internet della Città di Giaveno - www.comune.giaveno.to.it, almeno 15 giorni prima della loro effettuazione.

La sopradescritta forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce la comunicazione ai singoli candidati.

Con tale modalità saranno comunicate eventuali esclusioni. In caso di mancata comunicazione del provvedimento di esclusione, i candidati risulteranno tutti ammessi "con riserva" a sostenere le prove di esame.

Sarà pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove concorsuali e ogni successiva comunicazione in materia.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle suddette comunicazioni da parte dei candidati.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né consultare testi di Legge.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per le prove verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento del concorso sarà nominata, con successivo provvedimento, un'apposita commissione esaminatrice composta a norma di legge ed ai sensi dell'art. 9 del vigente REGOLAMENTO COMUNALE DELLE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO della Città di Giaveno.

8. GRADUATORIA

A ciascun concorrente utilmente classificato in tutte e due le prove sarà attribuito un punteggio finale risultante dalla somma dei due singoli punteggi ottenuti. La Commissione esaminatrice provvederà a formulare la graduatoria provvisoria di merito dei candidati, formata in ordine decrescente secondo il punteggio finale ottenuto da ciascun candidato.

In caso di parità di punteggio di merito, si applicano le preferenze e le precedenzae previste dalle vigenti norme (per elenco vedi successivo punto 9).

Coloro che intendano far valere i titoli di cui sopra, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione e fornire copia della documentazione, su richiesta dell'Ente ed entro i termini dallo stesso stabiliti e comunicati, in caso di accesso alla graduatoria finale provvisoria. Non saranno ammesse integrazioni di dichiarazioni dopo la data di scadenza del bando.

La graduatoria definitiva verrà approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione ed avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge, e potrà essere utilizzata esclusivamente per assunzioni vincolate al rispetto degli obblighi di copertura delle categorie riservatarie come in oggetto precisate.

9. TITOLI DI PREFERENZA E DI PRECEDENZA

Le categorie di cittadini che, nelle pubbliche selezioni, hanno “preferenza”, a parità di merito, sono di seguito elencate (D.P.R. n. 82/2023):

- gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- maggior numero di figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b) (mutilati ed invalidi per servizio);
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- - gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del D.L. n. 90/2014;
- avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del dl n. 982011, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del D.L. n. 90/2014;
- avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del D.L. n. 69/2013 (c.d. navigator);
- avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del D.L. n. 4/2019;
- appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 (equilibrio di genere);
- Minore età anagrafica.

10. NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva ampia ed insindacabile facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del bando;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni vigenti ed emanate in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni.

E' cura dei candidati verificare sul sito istituzionale della Città di Giaveno le comunicazioni relative al concorso.

La Città di Giaveno declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni da parte dei candidati.

11. ASSUNZIONE DEL VINCITORE

La stipula del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio del vincitore potrà avvenire successivamente all'atto di approvazione della graduatoria, ed è, in ogni caso, subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni, vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente, senza che ciò possa dare diritto ad impugnativa.

L'Amministrazione procederà all'accertamento dei requisiti richiesti per l'assunzione a tempo indeterminato del vincitore, procedendo alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato dichiarato vincitore.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al Comune di Giaveno della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per la Città di Giaveno;
- l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.e i..

L'interessato dovrà produrre, a pena di decadenza dalla graduatoria, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte del Città di Giaveno entro un termine che verrà comunicato.

Qualora, a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale provvederà a dichiarare decaduto il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa.

Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Il vincitore dovrà assumere servizio in prova entro il termine stabilito e comunicato a mezzo raccomandata postale o consegnata a mano, o tramite PEC, o tramite notifica diretta.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto di assunzione.

Il vincitore sarà soggetto a un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni locali.

12. OBBLIGO DI PERMANENZA

Il vincitore non potrà richiedere mobilità prima che siano trascorsi 5 (cinque) anni dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro (art. 35 del D.L.vo 165/2001 e s.m.e i. - comma 5 bis "i lavoratori neoassunti, vincitori di concorso, devono permanere inderogabilmente nella sede di prima assegnazione per un periodo non inferiore a cinque anni").

13. PARI OPPORTUNITA'

Il Comune di GIAVENO garantisce pari opportunità di genere e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua (art.7 c.1 e art. 57 del D.Lgs. nr.165/2001, D.Lgs. nr.198/2006 e s.m.e i.).

14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990 e ss.mm.

Il responsabile del procedimento è BONAUDO Luisella – Resp. Area Economico Finanziaria, Tributi, Segreteria Generale e Personale.

Il Comune di Giaveno, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti per la gestione delle procedure relative allo svolgimento dei concorsi pubblici e selezioni; la gestione delle graduatorie; l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione; il trattamento di eventuali categorie particolari di dati, per fornire adeguato supporto ai candidati con disabilità al fine della partecipazione al bando.

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) del Regolamento Europeo 679/2016 (da ora in poi "GDPR"), per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) GDPR, come ulteriormente disciplinato dall'art. 2-ter del D.lgs. 101/18. L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati personali, avverrà ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) Reg. UE 679/2016 e dell'art. 2-sexies D.lgs. 101/18. Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati è lecito in quanto autorizzato dalla normativa in materia di concorsi pubblici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità sopra elencate. In caso di rifiuto nel conferimento di tali dati, il candidato non sarà ammesso alla selezione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, nonché, successivamente, conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005), salva la necessità di tutela in giudizio e il diritto di difesa in caso di ricorsi/contenziosi.

Per ulteriori informazioni rispetto al trattamento dei dati, la invitiamo a consultare la sezione "Informativa Privacy" del sito internet: www.comune.giaveno.to.it .

DISPOSIZIONI FINALI

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- sul Portale del Reclutamento inPA.
- in forma integrale all'Albo Pretorio e sul sito internet della Città di Giaveno fino al termine fissato per la presentazione delle domande

Per eventuali chiarimenti ed altre informazioni circa il presente bando di concorso, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale della Città di Giaveno, (tel. 011-9326431 – 011 – 9326410 – mail: personale@comune.giaveno.to.it).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Giaveno, li 24/05/2024



LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA,

TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE

(BONAUDO Luisella)