



COMUNE DI VALLEDORIA

Provincia di Sassari

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN CONTINGENTE STAGIONALE DI N. 3 AGENTI DI POLIZIA LOCALE, - AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA – SERVIZIO PERSONALE

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm. ii. Recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati;

Vista la legge 06/11/2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”; Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;

Visto il D.L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021 n. 76 e s.m.i.;

Vista la Legge n. 113 del 6/08/2021 di conversione del D.L. n. 80 del 09 giugno 2021, con entrata in vigore il 10 giugno 2021;

Visto l'articolo 35 quater lettera b), del comma 1, del D. Lgs. 165/2001, introdotto dal D.L. 36/2022;

Visto:

- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, in particolare, l'articolo 2 del citato decreto-legge n. 36 del 2022 che disciplina la “Piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle pubbliche amministrazioni”;

- il DM Ministro per la pubblica amministrazione relativo alle modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali del Portale inPA

Vista la Legge n. 79 del 29/06/2022;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi inerente la Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali
Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Dato atto che il reclutamento previsto dal presente bando non è soggetto all'attivazione delle procedure preventive previste dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 (comunicazioni preventive dei posti da coprire inviate alla Regione Sardegna – ASPAL e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento funzione pubblica).

In esecuzione della propria determinazione n. 261 del 03.05.2023 con la quale è stato approvato il presente bando di concorso;

RENDE NOTO

Che è indetto una selezione pubblica - per titoli ed esami - per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e determinato di Agente di polizia locale - Area degli Istruttori ai sensi CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022.

Il trattamento iniziale annuo lordo è quello previsto per l'Area degli istruttori posizione iniziale del C.C.N.L. Funzioni locali del 16.11.2022.

Tempo presunto di assunzione, fatte salve eventuali proroghe per esigenze di servizio: 90 gg dal 15 giugno al 15 settembre 2023

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e viene emanato nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, codice delle pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come modificato dalla legge n. 205 /2017 e da ultimo dalla Legge n. 162 del 5/11/2021.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata, durante il suo periodo di validità per assunzioni a tempo determinato.

Ai fini della presente procedura selettiva concorsuale operano le seguenti PREFERENZE, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge:

- Preferenze

Preferenze a parità di merito e a parità di titoli secondo l'ordine stabilito dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i. Il diritto alla preferenza viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito.

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

I soggetti interessati possono partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando, requisiti che devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione:

• Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana oppure cittadinanza di paesi terzi e una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/01, così come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013 (famigliari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che non abbiano la cittadinanza di uno stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto

di soggiorno permanente – art. 38, comma 1 – o cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria – art. 38 – comma 3 bis).

2. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando oppure di un titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza al corrispondente titolo di studio richiesto dal bando.

Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

4. idoneità psico-fisica all'impiego in qualità di agente di Polizia Locale, in particolare:

- capacità visiva media di almeno 9/10, anche con correzione, nonché assenza di daltonismo;
- percezione della voce sussurrata a mt. 6 da ciascun orecchio;
- adeguata capacità motoria degli arti e della colonna vertebrale.

Non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità, ai sensi dell'art 3 comma 4, della Legge n. 68/1999.

Prima dell'assunzione l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il profilo. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'eventuale assunzione;

5. Godimento dei diritti politici e civili; o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;

6. Non essere esclusi dall'elettorato attivo;

7. Non essere stato interdetto dai pubblici uffici né destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stato inoltre dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;

8. Essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2, legge n. 65/1986 (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione; non essere stati espulsi dalla Forze Armate e dai Corpi Militarmente Organizzati).

9. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa

Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;

L'Amministrazione, in caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla selezione che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

10. Essere in regola nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

• Requisiti specifici:

1. Essere in possesso di Diploma di istruzione secondaria superiore (diploma di maturità quinquennale che consenta l'accesso all'Università)..

Nel caso di titoli di studio equipollenti/equiparati a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di ammissione, la suddetta equipollenza/equiparazione mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero deve avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001 (la modulistica per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo Internet: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere in ogni caso posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria).

2. Conoscenza della lingua inglese;

3. Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

4. Possesso della patente cat. B

5. disponibilità a condurre tutti i mezzi ed ad utilizzare tutti gli strumenti in dotazione alla Polizia Locale.

Tutti i requisiti di partecipazione previsti in questo articolo, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare il pagamento di euro 10,00 mediante Pago Pa accedendo al seguente indirizzo:

- <https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=80005850906>

La prova di avvenuto pagamento dovrà essere allegata in fase di compilazione domanda online.

ART. 2 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso può essere presentata esclusivamente in via telematica a pena di esclusione, sul sito del Comune di Valledoria – Sezione trasparenza – sottosezione bandi di concorso al seguente link :

<https://www.servizipubblicaamministrazione.it/Servizi/FiloDiretto/ProcedimentiClient.aspx?CE=vllldr772&IDGruppoSelez=5224>

Per la compilazione della domanda è necessario possedere un indirizzo di posta elettronica certificato ed è necessaria eseguire l'accesso alla procedura con autenticazione mediante utilizzo di una delle seguenti credenziali :

- SPID
- Carta d'identità elettronica –CIE

La domanda debitamente compilata attraverso l'utilizzo della piattaforma sopra citata deve essere inviata entro il termine perentorio di QUINDICI giorni successivi alla data di pubblicazione del bando sul portale inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. La data di pubblicazione sul portale inPA è prevista in data 03 Maggio 2023, pertanto la domanda di partecipazione potrà essere inviata, a pena di esclusione, dalle ore 24,00 del 4 maggio 2023 e non oltre le ore 23,59 del 18 Maggio 2023

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dal bando di concorso.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul Portale "inPA"

ATTENZIONE NON E' POSSIBILE PRESENTARE LA DOMANDA ATTRAVERSO ALTRI CANALI

Le domande di ammissione inviate con altre modalità, tra cui ad esempio raccomandata A/R e PEC, non verranno prese in considerazione.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle varie fasi della procedura concorsuale.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dal concorso.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista nel bando al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi, come ogni altra comunicazione inerente alla selezione in argomento, saranno resi noti esclusivamente con indicazione del codice univoco riconducibile al singolo candidato assegnato in sede di registrazione della domanda sul portale (nel rispetto della normativa privacy vigente) e mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <https://comune.valledoria.ss.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Le domande non presentate attraverso il portale dedicato, ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

ART. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

I partecipanti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando e dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla selezione sotto la propria personale responsabilità.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali.

Nella domanda i partecipanti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 3 n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

a) il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, residenza, il codice fiscale, recapito telefonico cellulare, PEC;

b) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi dovranno possedere i requisiti dell'art.3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;

c) il possesso del godimento dei diritti civili e politici;

- d) il possesso del godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- e) l'iscrizione nelle liste elettorali
- f) di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziati per le medesime ragioni;
- h) di non avere/ avere in corso procedimenti disciplinari nell'ambito di rapporti di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- i) l'insussistenza/sussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- j) di non avere/avere procedimenti penali in corso;
- k) idoneità psico-fisica all'impiego in qualità di agente di Polizia Locale come richiesto dall'art. 1 del presente bando – Requisiti Generali punto 4
- l) di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- n) di essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2, legge n. 65/1986
- o) di possedere il titolo di studio previsto dal Bando, l'eventuale equipollenza o equiparazione;
- p) l'esperienza lavorativa presso la pubblica amministrazione
- q) l'eventuale possesso di titoli che, a norma delle disposizioni vigenti, danno diritto alla preferenza nella graduatoria in caso di parità di punti (vedasi allegato A);
- r) di essere in possesso della patente cat. B
- s) di conoscere la lingua Inglese
- t) di conoscere le tecnologie informatiche più diffuse
- u) l'accettazione incondizionata delle norme e condizioni stabilite nel bando.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso devono essere documentabili. I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti del concorso.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

ART. 4 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a) Ricevuta comprovante il versamento di € 10,00 con la seguente causale “ Diritti di concorso per Agente di polizia locale T.D.”
- b) l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura;

- c) curriculum vitae in formato europeo;
- d) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella domanda ”;
- e) Titoli di preferenza dichiarati
- f) Fotocopia documento d'identità fronte retro in corso di validità

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 40MB.

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali, di servizio e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica e dal curriculum vitae allegato ;

Si ribadisce che il Comune di Valledoria non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo pec indicato nella domanda.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e/o prodotto dal candidato e di richiedere integrazioni di documenti ritenute legittimamente necessarie.

ART. 5 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali indicati dai partecipanti sulla domanda saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale stipula del contratto di lavoro e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Al presente avviso è allegata la nota informativa sul trattamento dei dati personali; nella domanda il partecipante dovrà dichiarare di aver preso visione della predetta nota informativa.

ART. 6 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 del Regolamento inerente la Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali (parte integrante e sostanziale del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi : *“1. Di norma, e fatta salva eventuale diversa indicazione del bando, tutti i candidati che hanno presentato domanda sono ammessi alla selezione con riserva, subordinata alla verifica, da parte del Servizio personale , del rispetto dei termini previsti dal bando per la presentazione della domanda di partecipazione e dell'avvenuta sottoscrizione della stessa ove necessaria. La mancanza di tali requisiti comporta l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.”*

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati è effettuato prima dell'assunzione. I titoli di preferenza e precedenza vengono verificati di norma prima dell'approvazione della graduatoria e solo nel caso in cui la loro valutazione sia determinante ai fini della compilazione della graduatoria. L'ente si riserva comunque la facoltà di accertare il reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti in qualunque momento della procedura concorsuale, senza dover dare ulteriori comunicazioni.

ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di cui al precedente articolo 1;
- il mancato rispetto dei termini di inoltro della domanda o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 2;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'ufficio competente.

ART. 8 PROVE D'ESAME

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

La mancata presentazione del candidato nell'ora d'inizio e nel luogo indicato per la preselezione e per le prove d'esame sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

La mancanza del documento di identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

Sono previste nell'ordine le seguenti prove: una prova preselettiva (eventuale), una prova scritta

Qualora, il numero dei partecipanti effettivi al concorso (partecipanti che si presentano nella sede di convocazione per sostenere la prova scritta) sia superiore a 50, si procederà con una prova preselettiva (in due o più sessioni) mediante test a risposta multipla (n°20 domande con elenco di risposte nel cui ambito una sola è la risposta corretta ed esclusivamente alla risposta corretta verrà attribuito valore di 1 punto) sulle materie previste dal presente bando e/o sulla soluzione di problemi di tipo logico, deduttivo e numerico. Le domande saranno uguali per tutti i candidati.

Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati che abbiano riportato un punteggio pari a 10 (corrispondenti a 10 risposte esatte su 20). La correzione degli elaborati avviene in modalità automatizzata/informatizzata. L'esito della prova è reso noto ai partecipanti mediante pubblicazione della graduatoria immediatamente dopo la prova, nella sede di svolgimento della prova stessa al termine della valutazione degli elaborati e sul sito on line istituzionale sezione dedicata .

Ai sensi dell'art. 21 comma 3 del Regolamento inerente la Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali la preselezione è gestita da ditta specializzata: in questo caso gli esiti della preselezione sono documentati dalla ditta affidataria.

Si precisa che il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel proseguo della selezione e, pertanto, non verrà sommato a quello delle altre prove di esame.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non sarà considerato utile ai fini della formazione della graduatoria finale.

Durante la prova preselettiva i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di

violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 47, 5° comma del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi – parte inerente la Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali, è prevista un'unica prova scritta, finalizzata alla verifica delle competenze tecnico-professionali proprie del profilo,

PROVA SCRITTA: test tecnico professionale a contenuto teorico vertente sulle materie previste dal programma d'esame, consistente in una serie di 32 quesiti, di cui 2 non attribuibili di punteggio inerenti rispettivamente la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, a risposta multipla chiusa, da risolvere in ogni caso in un tempo determinato. Nel caso di quesiti a risposta multipla chiusa, il punteggio assegnato a ciascuna risposta è:

- positivo per ogni risposta esatta;
- nullo per ogni risposta errata;
- nullo per ogni risposta nulla o non data.

La prova scritta si svolge esclusivamente in via informatica in presenza. La commissione può consentire ai candidati di utilizzare testi non commentati né annotati. La tipologia di materiale ammissibile viene individuata dalla commissione e comunicata ai candidati immediatamente prima della prova. Resta in ogni caso riservata alla commissione la possibilità di controllare e autorizzare il materiale utilizzato dai singoli candidati.

Durante la prova scritta non è consentito ai concorrenti comunicare tra loro o con terze persone in alcun modo. Eventuali richieste o quesiti devono essere posti esclusivamente ai membri della commissione.

I candidati possono richiedere ai componenti della commissione giudicatrice chiarimenti attinenti esclusivamente a questioni pratico - organizzative con esclusione di ogni suggerimento in ordine al tema da svolgere; in ogni caso, risposte e informazioni devono essere date dai commissari ad alta voce in modo che siano chiaramente comprensibili a tutti.

I candidati, nella stesura dell'elaborato scritto da eseguire esclusivamente in via informatica, devono utilizzare esclusivamente il materiale fornito dalla commissione;

I candidati per lo svolgimento delle prove devono attenersi scrupolosamente alle istruzioni fornite in sede d'esame.

Durante lo svolgimento della prova e fino alla consegna dell'elaborato il candidato non può uscire dai locali degli esami, che devono essere efficacemente vigilati. Se non diversamente previsto dal bando o dalla commissione, in caso di particolari ed inderogabili necessità, al candidato può essere concesso di uscire: in questo deve essere accompagnato.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o che viene sorpreso a copiare appunti o testi non ammessi è escluso immediatamente dalla prova e dalla procedura selettiva. Allo stesso modo si procede nei confronti del candidato che disturba l'ordinato svolgimento della prova. Nel caso di scambi di elaborati o di copiatura tra candidati, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione della prova medesima, per le stesse ragioni di cui al presente comma.

I membri della commissione esaminatrice curano l'osservanza delle disposizioni di cui al presente articolo e hanno facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

La correzione degli elaborati avviene in modalità automatizzata/informatizzata. L'esito della prova è reso noto ai partecipanti mediante pubblicazione della graduatoria sul sito on line istituzionale sezione dedicata.

La prova scritta sarà valutata in trentesimi e si intende superata qualora sia stata conseguita la votazione di 21/30 .

La commissione determina il tempo di svolgimento della prova..

CALENDARIO D'ESAMI.

Eventuale Prova pre selettiva e Prima prova scritta: 24 maggio 2023 ore 16:00

SEDE CONCORSO EVENTUALE PROVA PRE SELETTIVA E PROVA SCRITTA:
VALLEDORIA PRESSO PALAZZETTO DELLO SPORT DIETRO IMPIANTI SPORTIVI VIA
DETTORI

Il diario della prova preselettiva e della prova scritta, secondo la giornata sopra indicata il luogo, con valore di comunicazione a tutti i candidati partecipanti, ammessi con riserva, viene pubblicato sul sito web istituzionale <https://www.comune.valledoria.ss.it> amministrazione trasparente sezione dedicata Bandi di concorso;

In forza di tale pubblicazione i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alla prova, nella data e nella sede indicate nel bando di concorso. Qualora non sia possibile terminare in giornata tutti i colloqui, gli stessi proseguiranno nei giorni seguenti secondo il calendario che verrà tempestivamente reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Valledoria *Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso.*

In particolare si rammenta che i candidati, aventi presentato domanda e non esclusi dal concorso per aver inoltrato la domanda oltre i termini o con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 2, sono tenuti a presentarsi nei giorni, ora e luogo indicati per espletare le prove d'esame, senza alcuna ulteriore comunicazione

Eventuali modifiche delle date di svolgimento delle prove, per sopravvenuti impedimenti, verranno tempestivamente pubblicate sul sito web istituzionale <https://www.comune.valledoria.ss.it> amministrazione trasparente sezione dedicata Bandi di concorso

Non sarà possibile accedere nelle sedi della prova preselettiva e della prova scritta con apparecchiature elettroniche (cellulari, palmari, *Ipod, tablet*, etc.). Possono essere utilizzati esclusivamente i testi autorizzati dalla Commissione, purché non commentati né annotati, i quali non dovranno riportare alcun tipo di appunto manoscritto.

ART. 9 MATERIE D'ESAME

Gli esami si articoleranno nella seguente prova :

A) Prova scritta:

MATERIE

- Nozioni sull'ordinamento e funzioni della polizia locale;
- Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio;

- Legislazione in materia di circolazione stradale con particolare riferimento al Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;
- Nozioni di diritto e procedura penale;
- Nozioni sulla legislazione in materia di commercio fisso e su aree pubbliche, urbanistica, edilizia ed ambiente;
- Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio;
- Nozioni in materia di normativa sugli stranieri;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Conoscenza della lingua inglese
- Conoscenza della applicazioni informatiche più diffuse

I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determinano punteggio ma solo giudizio di idoneità.

ART. 10 – VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA DI ESAME

La Commissione, successivamente al suo regolare insediamento, fissa i criteri di valutazione delle prove preselettive e concorsuali o li specifica in dettaglio, ove non determinati o specificati dal bando e determina i criteri e le modalità di valutazione dei titoli sempre nella misura in cui non siano stati previsti dal bando I titoli e le prove di esame saranno valutati come segue:

Punteggio

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per la prova scritta;
- b) punti 10 per i titoli.

Sono valutabili i titoli di cui alle seguenti categorie nei limiti del punteggio di seguito rispettivamente indicato:

Categoria Titoli	Punteggio massimo
Titoli di studio	3
Titoli di servizio	4
Titoli vari	3

Ai titoli non prodotti né dichiarati nella domanda, ancorché presupposti, non sarà attribuito alcun punteggio.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova scritta, limitatamente ai titoli prodotti dai candidati che hanno superato la prova scritta.

Valutazione dei titoli di studio.

1. I punteggi assegnati a questa categoria sono ripartibili come segue:

- a) titoli di studio richiesti dal bando di selezione quale requisito per l'accesso al posto: i punti assegnati possono essere conferiti dalla Commissione proporzionalmente alla votazione conseguita nel titolo di studio;

- b) titoli di studio di ordine superiore a quello richiesto per l'ammissione alla selezione attinente alla professionalità richiesta;
- c) nessun punteggio viene attribuito ai titoli di studio inferiori a quello richiesto per l'ammissione alla selezione;
- d) quando il candidato sia in possesso di più titoli di studio tra quelli richiesti per l'ammissione al concorso, la commissione valuta quello più favorevole al candidato.
2. Non sono presi in considerazione i certificati di studio attestanti l'iscrizione e frequenza a corsi scolastici o ad altri istituti di istruzione ove non figurino o risulti l'esito favorevole del relativo esame finale sostenuto.
3. Non vengono valutate le frequenze a corsi di studio o di specializzazione senza esami finali sostenuti nonché i titoli conseguiti presso scuole o istituti non legalmente riconosciuti

Valutazione dei titoli di servizio

1. Nella presente categoria la Commissione individua l'attribuzione del punteggi. Sono valutabili i servizi prestati negli ultimi 10 anni da computarsi dalla data di scadenza del bando di concorso.
2. Il punteggio complessivo per la valutazione dei titoli di servizio, distinto per categoria e posizione giuridica, è attribuito dalla commissione secondo i seguenti criteri:
- il servizio prestato in attività attinenti, in categoria o posizione giuridica pari o superiore rispetto al posto messo a concorso, è valutato a punteggio pieno;
 - il servizio prestato in attività attinenti nella categoria o posizione giuridica immediatamente inferiore rispetto al posto messo a concorso è valutato a punteggio ridotto del 40%.
 - il servizio prestato in attività non attinenti nella categoria o posizione giuridica immediatamente inferiore rispetto al posto messo a concorso è valutato a punteggio ridotto del 60%.
3. Non è attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.
4. Il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato nelle forze armate e nell'arma dei carabinieri ovvero il servizio civile è valutato in relazione alla categoria del posto messo a concorso, equiparando all'Area degli Operatori il servizio militare prestato in qualità di soldato semplice, all'Area degli operatori specializzati il servizio prestato in qualità di graduato, all'Area degli istruttori il servizio prestato in qualità di sottufficiale, all' Area dei funzionari ed elevata qualificazione il servizio prestato in qualità di ufficiale inferiore (fino al grado di tenente) o in qualità di capitano, o in qualità di ufficiale superiore. Il servizio civile sarà valutato mediante comparazione fra le mansioni effettivamente svolte e quelle afferenti la professionalità del posto messo a concorso.
5. Sono valutati solamente gli effettivi servizi prestati risultanti da dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente o da certificati di servizio rilasciati dal datore di lavoro.
6. Tutti i servizi prestati, della stessa categoria, sono sommati anche se prestati presso enti diversi.
- I periodi di servizio pari o superiori a 16 giorni sono computati come mese intero.

7. In caso di contemporaneità di servizi, viene computato quello cui compete il punteggio unitario più elevato.

8. I servizi prestati a tempo parziale sono computati in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell'ente di appartenenza.

9. E' valutabile il servizio prestato, in posizione di ruolo o non di ruolo, alle dipendenze della pubblica amministrazione.

E' valutabile altresì il servizio prestato, anche a tempo determinato, presso enti pubblici economici o aziende private, in attività che presentino diretta affinità professionale con quelle del posto oggetto di selezione

Valutazione dei titoli vari

1. In questa categoria la Commissione, in relazione al posto messo a concorso, individua i titoli da valutare e l'attribuzione del relativo punteggio (nell'ambito di quello massimo attribuibile) , tra quelli che seguono:

a) dottorati di ricerca, specializzazioni e corsi di perfezionamento post laurea, master in materie afferenti la professionalità oggetto di selezione;

b) corsi di formazione, riqualificazione, aggiornamento, specializzazione, abilitazioni professionali in materie attinenti la professionalità del posto messo a concorso, con superamento della prova finale se non costituiscono requisito speciale di accesso ;

c) pubblicazioni (libri, saggi ed articoli); le pubblicazioni sono valutate solo se attinenti a materie la cui disciplina è oggetto delle prove d'esame o comunque denotino un arricchimento della professionalità del concorrente in riferimento alle funzioni connesse al posto messo a concorso. Non sono presi in considerazione gli scritti non pubblicati o dai quali non risulti in modo sicuro che siano stati elaborati dai candidati nonché le pubblicazioni compilate in collaborazione quando non sia possibile stabilire in modo certo l'apporto di ciascun autore. Non sono valutate le pubblicazioni realizzate in collaborazione con uno o più membri della commissione esaminatrice;

d) incarichi di collaborazione o di prestazione professionale conferiti da enti pubblici; tali incarichi sono valutati solo se hanno per oggetto l'espletamento di attività attinenti alla professionalità messa a concorso;

e) lavoro autonomo in attività attinenti alla professionalità messa a concorso, risultante da iscrizione alla C.C.I.A.A. e/o ad albi professionali;

f) attività di partecipazione, in qualità di relatore, a congressi, convegni e seminari attinenti alle funzioni del posto da ricoprire;

g) attività di docenza purché si rilevi chiaramente dal contesto del documento la relazione con le mansioni del profilo messo a selezione;

h) altri titoli non considerati nelle categorie precedenti: se non previsto quale specifico requisito di accesso, possono essere valutati in questa categoria anche le specializzazioni tecnico-manuali derivanti da specifico corso professionale e le iscrizioni ad albi professionali, se conseguenti a periodi di praticantato o ad esami.

ART. 11 – PUNTEGGIO FINALE

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio attribuito nella valutazione dei titoli e nella votazione conseguita nella prova scritta.

ART. 12 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I partecipanti al concorso sono tenuti a consultare il sito *internet* all'indirizzo www.comune.valledoria.ss.it alla sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso", nelle quali il comune di Valledoria provvederà a pubblicare:

- l'elenco dei candidati ammessi con riserva e non ammessi alla prova scritta;
- il calendario inerente il diario della eventuale prova preselettiva e della prova scritta e la sede di svolgimento delle medesime confermando le date previste nel bando o in caso di modifica del calendario delle prove le relative modifiche ;
- i risultati della prova scritta ;
- la graduatoria finale di merito.

Si rammenta che ai candidati non verrà inoltrata nessuna comunicazione, e che la pubblicazione delle comunicazioni sopra riportate, nelle citate sezioni del sito istituzionale del comune di Valledoria, sostituisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione e/o di convocazione, di pubblicità della graduatoria.

In particolare si rammenta che i candidati, aventi presentato domanda e non esclusi dal concorso per aver inoltrato la domanda oltre i termini o con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 2, sono tenuti a presentarsi nei giorni, ora e luogo indicati per espletare le prove d'esame, senza alcuna ulteriore comunicazione.

ART. 13 – NORMA DI RINVIO

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente stabilito dal presente avviso, si fa rinvio al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi parte inerente la Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio del Personale del Comune di Valledoria Corso Europa 77, 1° piano - tel. 079/ 5819035 – 5819026 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Il presente avviso è disponibile sul sito Internet www.comune.valledoria.ss.it nella sezione Amministrazione trasparente "Bandi di concorso". Tutte le comunicazioni relative al presente avviso saranno rese pubbliche attraverso il sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente "Bandi si Concorso".

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – servizio personale
Dott. Ivan Diana

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN CONTINGENTE STAGIONALE DI N. 3 AGENTI DI POLIZIA LOCALE, - AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022 (GIÀ CATEGORIA GIURIDICA C);

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione curriculare sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.
 2. I dati forniti dai/dalle candidati/e per la partecipazione alla procedura di selezione curriculare possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio Personale e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedura e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.
 3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione curriculare ed agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura .
 4. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
 5. Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Valledoria. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del servizio personale del Comune di Valledoria Dott. Ivan Diana. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.
 6. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
 7. I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.
 8. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.
- Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it.

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN CONTINGENTE STAGIONALE DI N. 3 AGENTI DI POLIZIA LOCALE, - AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022 (GIÀ CATEGORIA GIURIDICA C);

ALLEGATO A TITOLI DI PREFERENZA

Categorie di soggetti che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra; g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
- j) figli dei mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra o per fatto di guerra;
- n) i genitori vedovi e non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- p) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi e i mutilati civili.
- s) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata, nell'ordine:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Ai fini dell'applicazione delle preferenze per figli a carico si intendono i figli di età inferiore ai 18 anni compiuti, ovvero, senza limite di età nel caso si trovino, a causa di infermità, nell'assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi a proficuo lavoro, che siano conviventi del candidato risultanti dallo stato di famiglia e che la citata condizione di infermità deve risultare, in maniera espressa, da certificazione rilasciata dalla ASL. Nessun altro tipo di certificazione medica può essere accettata in sostituzione.