

SCADENZA 26 MARZO 2023



COMUNE DI SASSARI

SETTORE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AI SERVIZI TECNICI – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1

LA DIRIGENTE

Visto il vigente Regolamento per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 15.12.2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Vista la Delibera di Giunta n°395 del 18.11.2022 di approvazione del piano triennale di fabbisogno del personale 2023 – 2025 con la quale è stata prevista, fra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato, per l'annualità 2023, di n°10 Collaboratori ai servizi tecnici – categoria C – posizione economica C1, attraverso indizione di concorso pubblico senza previo esperimento della procedura di mobilità volontaria.

AVVISA

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 10 posti nel profilo professionale di Collaboratore ai servizi tecnici – categoria C – posizione economica C1.

Al posto di cui sopra è annessa la retribuzione annua lorda prevista per la categoria C, posizione economica C1, pari a € 21.392,87 ai sensi del nuovo C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, l'indennità di comparto, oltre il rateo della 13^a mensilità nonché eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi delle vigenti disposizioni.

ART. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana oppure inclusione in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'articolo 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (essere cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria) in possesso, nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 174/1994 e, se compatibili, dei seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Avere un'età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
 3. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 4. Essere immuni da condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, in caso di condanna, possano precludere l'instaurazione del rapporto di lavoro con le Pubbliche amministrazioni;
 5. Essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - Diploma di Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio o Diploma di Geometra rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano.

Può essere ammesso al concorso un candidato non in possesso del Diploma di Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio o del Diploma di Geometra purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano:

- Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);

oppure

- Laurea Triennale D.M. 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);

oppure

- Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);

oppure

- Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

oppure

- Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e Ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

Il possessore di un titolo di studio straniero, che abbia ottenuto l'equivalenza dello stesso ad uno dei titoli richiesti dal bando, dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equivalenza e l'ente che ha effettuato tale riconoscimento e dovrà allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

6. Patente di guida di categoria B;
7. Per i candidati già dipendenti di pubbliche amministrazioni: di non avere procedimenti disciplinari in corso ovvero le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso;
8. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
9. Non essere stati dichiarati decaduti da altra Pubblica amministrazione per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10. Non essere in una delle cause di incapacità previste dalla legge;
11. (Per i candidati di sesso maschile) Avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

Tutti i requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

ART. 2 RISERVA DI POSTI

A) In ottemperanza agli articoli 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010 si applicherà, per n°3 posti, la riserva di posti (30%) a favore delle seguenti figure di militari volontari in ferma breve o prefissata delle Forze Armate :

- volontari in ferma breve (VFB);
- volontari in ferma prefissata per uno o quattro anni (VFP1 e VFP4);
- ufficiali di complemento in ferma biennale ed in ferma prefissata.

B) In ottemperanza all'articolo 18, comma 2, della Legge n°68/1999 si applicherà, per n°1 posto, la riserva a favore delle seguenti categorie:

- orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui *status* è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763.

ART. 3 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A pena di esclusione, le domande di ammissione al concorso devono essere presentate dal giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto, relativo al presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale "Concorsi" e non oltre il trentesimo giorno successivo alla suddetta pubblicazione (26 marzo 2023).

Le domande di ammissione devono pervenire **esclusivamente in modalità on-line**, compilando l'apposito modulo, tramite piattaforma disponibile sul sito del Comune di Sassari – www.comune.sassari.it, nella sezione Bandi di concorso accedendo al seguente link:

<https://cizrm.municipia.eng.it/?ente=1452>

L'accesso alla compilazione avverrà dopo l'autenticazione tramite SPID, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni (Codice dell'Amministrazione Digitale c.d. "CAD") seguendo il seguente percorso: selezione modulo – Organizzazione e gestione risorse umane – seleziona concorso. **Una volta terminato l'inserimento di tutti i dati necessari per la candidatura, il sistema consentirà l'inoltro dell'istanza. La domanda inviata non è modificabile e per correggere ogni eventuale errore, sarà necessario inviare una nuova domanda.**

L'Ente istruirà soltanto l'ultima domanda valida ricevuta entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente bando.

Una volta trasmessa la domanda, è possibile effettuare una visualizzazione della stessa in formato pdf e della ricevuta di protocollo, sempre in pdf, nella quale è riportata l'impronta HASH del file trasmesso a garanzia dell'integrità del documento informatico.

Si può visualizzare la domanda presentata in ogni momento accedendo alla piattaforma, di cui sopra, sempre dopo essersi autenticati tramite SPID.

La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine perentorio sopra indicato, non consente più la registrazione per la partecipazione al concorso e il conseguente invio della domanda.

Eventuali problemi tecnici del sistema, riscontrati entro la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, devono essere comunicati tempestivamente al seguente indirizzo mail: supportotecnico@comune.sassari.it

Unicamente nel caso in cui il sistema informatico dovesse presentare problemi tecnici tali da non consentire l'invio della domanda **dalle ore 20:00 alle ore 23:59 dell'ultimo giorno di presentazione**, la stessa potrà essere inoltrata tramite PEC, anche non personale del candidato, entro le ore 16:00 del giorno successivo alla scadenza al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.sassari.it

In tal caso, la domanda di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente oppure con firma autografa allegando copia di un documento di identità in corso di validità. Inoltre, a pena di inammissibilità, il candidato dovrà produrre, in allegato alla domanda, idonea documentazione comprovante l'errore che ha impedito l'invio in modalità on -line, tramite l'apposita piattaforma, nel termine sopra indicato.

Non verranno prese in considerazione le domande inoltrate tramite PEC oltre le ore 16:00 del giorno successivo alla scadenza.

Sono irricevibili le domande pervenute con modalità diversa da quella sopra descritta.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. residenza e/o domicilio specificando l'indirizzo mail e la PEC, anche non personale, al quale potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative al concorso;
4. il possesso della cittadinanza italiana oppure inclusione in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'articolo 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e comunque nel rispetto di quanto previsto dal DPCM 174/1994, e in possesso dei seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di essere immuni da condanne penali o da procedimenti penali in corso che, in caso di condanna, possano precludere l'instaurazione del rapporto di lavoro con le Pubbliche amministrazioni;
7. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso specificando la tipologia, la data e l'Istituto presso il quale è stato conseguito;
8. il possesso della patente B, specificando la data e l'Ente preposto al rilascio;
9. il possesso dell'idoneità psico – fisica all'impiego;
10. per i candidati già dipendenti di pubbliche amministrazioni: di non avere procedimenti disciplinari in corso ovvero le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso;
11. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
12. di non essere stati dichiarati decaduti da altra Pubblica Amministrazione per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
13. di non essere in una delle cause di incapacità previste dalla legge;
14. (Per i candidati di sesso maschile) avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
15. (eventuale) di avere diritto alla riserva di cui all'articolo 2, lettera A, del bando di concorso come da descrizione;

16. (eventuale) di avere diritto alla riserva di cui all'articolo 2, lettera B, del bando di concorso come da descrizione;
17. (eventuali) titoli di preferenza e/o precedenza, di cui al D.P.R. n.487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.
18. (eventuale) di avere necessità, anche riguardo ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di usufruire di ausili e/o tempi aggiuntivi come da certificazione medico sanitaria che andrà allegata alla domanda di partecipazione on line, fatto salvo, comunque, il possesso dei requisiti di cui al punto 9;
19. di accettare le norme e le condizioni stabilite dal bando di concorso;
20. di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali;
21. di dare o di non dare il proprio assenso alla cessione dei propri dati personali ai fini dell'utilizzo della graduatoria da parte di altre Amministrazioni.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta di versamento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso (euro 8,00) da effettuarsi attraverso il sistema PagoPA accedendo al seguente link: <https://t.ly/goeP>

Gli aspiranti dovranno comunicare le successive eventuali variazioni di recapito via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.sassari.it o via mail all'indirizzo concorsi@comune.sassari.it

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

ART. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, composta come previsto dalla vigente normativa, verrà nominata con apposita determinazione dirigenziale.

La Commissione, sulla base del numero di istanze pervenute, potrà essere suddivisa in sottocommissioni con integrazione di un numero di componenti pari a quello della Commissione originaria e di un segretario aggiunto. Per ciascuna Sottocommissione sarà nominato un Presidente. La Commissione e le Sottocommissioni garantiscono l'omogeneità dei criteri di valutazione delle prove.

ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporterà l'esclusione dal concorso la mancanza dei requisiti generali d'accesso previsti dalla normativa vigente, nonché dei requisiti specifici previsti dal presente bando, oltre che il mancato rispetto delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione previste dall'articolo 3 del presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata mediante specifico avviso sul sito internet dell'Amministrazione **secondo i criteri della pseudonimizzazione e, dunque, con utilizzo del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.**

ART. 6 PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, che verteranno nelle materie sotto indicate, sono costituite da una prova scritta, sotto forma di questionario a risposta multipla, e da una prova orale alla quale accederanno i concorrenti che, nella prova scritta, avranno riportato una votazione non inferiore a 21/30.

Prova scritta

Alla luce delle attività e delle competenze proprie del profilo professionale in oggetto, le prove saranno finalizzate a valutare la conoscenza delle seguenti materie:

- elementi normativi in materia di lavori pubblici e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei comuni;
- elementi normativi e tecnici in materia di sicurezza nei cantieri;
- norme sulla sicurezza e prevenzione sul lavoro (D.Lgs 81/2008);
- legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
- nozioni di estimo, contabilità lavori e topografia;
- costruzioni edili;
- normativa in materia di lavori pubblici, appalti di servizi e forniture;
- elementi di diritto amministrativo;
- elementi di ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.);

Prova orale

Approfondimento materie prova scritta e accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante traduzione di un brano e/o conversazione, oltre che all'accertamento delle conoscenze informatiche, anche mediante l'utilizzo delle relative strumentazioni.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- 1) Prova scritta: 20 Aprile 2023.
- 2) Prova orale: a partire dal giorno 27 Aprile 2023.

Con specifica comunicazione, che verrà pubblicata esclusivamente sul sito internet dell'Amministrazione con almeno 7 giorni di preavviso rispetto alla prova scritta, verranno rese note le modalità di svolgimento delle prove, la sede, gli orari oltre che eventuale rinvio delle date prefissate.

Gli elenchi dei candidati ammessi alle varie fasi, l'esito della prova scritta e l'elenco dei candidati che hanno superato le prove saranno pubblicati sul sito Internet www.comune.sassari.it senza ulteriore formalità. Tali avvisi hanno valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto, ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale.

Le comunicazioni di cui sopra verranno garantite secondo i criteri della pseudonimizzazione e, dunque, con utilizzo del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Per sostenere tutte le prove d'esame i candidati dovranno presentare idoneo documento di riconoscimento in corso di validità munito di fotografia.

ART. 7
ESITO DELLE PROVE DI ESAME

Per la valutazione della prova scritta e della prova orale la Commissione Giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 30/30.

Saranno ammessi alla prova orale tutti i candidati che abbiano riportato il punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà comunicata la votazione riportata nella prova scritta sempre secondo i criteri della pseudonimizzazione e, dunque, con utilizzo del numero di protocollo assegnato alla domanda di partecipazione.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.

ART. 8
GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito verrà formulata dalla Commissione sommando il voto conseguito nella prova scritta ed il voto conseguito nella prova orale.

Sulla base di tale punteggio la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di idoneità in ordine decrescente indicando, accanto a ciascun nominativo, il punteggio relativo ad ogni singola prova concorsuale, tenuto conto delle preferenze e/o delle precedenzae previste dalla legislazione vigente ed, eventualmente, dichiarate all'atto della compilazione *on line* della domanda di partecipazione.

Durante il periodo di vigenza, la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria.

La stessa graduatoria potrà, inoltre, essere fornita ad altre Pubbliche Amministrazioni a seguito di specifici accordi tra il Comune di Sassari e le Amministrazioni richiedenti.

ART. 9
IDONEITÀ PSICO-FISICA

Per i candidati dichiarati idonei, gli accertamenti per l'idoneità psico-fisica ed attitudinale sono effettuati, prima dell'assunzione in servizio, dal Medico competente dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva di accertare, continuativamente ed incondizionatamente, la sussistenza del requisito relativo all'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del profilo messo a concorso.

ART. 10
INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e per gli dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati comunicati direttamente dagli interessati ai fini della presente procedura.

Titolare del trattamento: Comune di Sassari con sede in Piazza del Comune n.1 - 07100 – Sassari, tel. 079.279111

email: segreteriaindaco@comune.sassari.it pec: protocollo@pec.comune.sassari

Responsabile per la protezione dati: ditta karanoa s.r.l., Via Principessa Iolanda, 48, 07100 Sassari, PEC: karanoa@pec.buffetti.it, Email: karanoa@email.it

Base giuridica e finalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente alla costituzione ed alla gestione del rapporto di lavoro ed a quanto stabilito da leggi sovranazionali, nazionali e regionali ed, infine, dai Contratti Collettivi di lavoro.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'instaurazione ed esecuzione del rapporto di lavoro, dall'adempimento agli obblighi ad esso conseguenti, dall'esplicito consenso al trattamento da parte dell'interessato oltre che dallo svolgimento delle pubbliche funzioni svolte dal titolare.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di dar corso all'assunzione.

Luogo del trattamento: Il trattamento dei dati forniti avverrà presso il Comune di Sassari e potrà avvenire anche con procedure informatizzate. Il personale che eseguirà il trattamento sarà debitamente a ciò autorizzato nonché tenuto a garantire la riservatezza.

Durata della conservazione dei dati: I dati verranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

Trasmissione dei dati: I dati non verranno trasmessi a terzi, fatta eccezione per quei soggetti ai quali i dati dovranno essere comunicati ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro nonché delle attività ad esso connesse e connesse alla presente procedura. I provvedimenti assunti a conclusione della presente procedura verranno diffusi e pubblicati secondo le norme ed i principi fondamentali in materia di trattamento dei dati personali limitatamente a quanto necessario e pertinente.

Diritti degli interessati: Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art.15 del reg. UE 2016/679. In particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, il diritto di chiederne la rettifica o la limitazione, il diritto all'aggiornamento se inesatti o incompleti, il diritto alla cancellazione in presenza delle condizioni richieste ed, infine, il diritto ad opporsi al trattamento rivolgendo apposita istanza al titolare o al responsabile per la protezione dati ai recapiti di sopra indicati.

Gli interessati potranno, laddove ricorrano i presupposti, inoltrare eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana il Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 - Roma

ART. 11

ASSUNZIONE E PRESENTAZIONE DOCUMENTI

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto nella forma scritta, conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni locali.

Gli aventi diritto all'assunzione saranno invitati, nel termine fissato nella lettera di convocazione, a procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed alla presentazione di apposita autocertificazione relativa al possesso dei requisiti prescritti.

La mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e la mancata produzione dell'autocertificazione nei termini indicati verranno intesi come rinuncia alla instaurazione del

rapporto di lavoro con l'Amministrazione con conseguente perdita del diritto al mantenimento del posto in graduatoria per eventuali successive assunzioni.

I vincitori saranno assunti in prova per mesi sei dalla data dell'effettiva immissione in servizio. I vincitori del concorso, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario dovranno presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti comporterà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, i candidati vincitori risultassero aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità degli stessi al lavoro, in ordine alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti e a seguito dell'esito positivo delle visite mediche, i vincitori del concorso dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata. La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al Regolamento per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego.

ART. 12 NORME FINALI E DI RINVIO

Il presente bando viene pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – concorsi ed esami, all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Sassari e sul sito internet www.comune.sassari.it

Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere all'Ufficio Concorsi presso il Settore Organizzazione e gestione delle risorse umane telefono 079/279817 - 079/279809 Mail: concorsi@comune.sassari.it
Responsabile del Procedimento: la Dirigente Dott.ssa Maria Laura Cucci.

Sassari, 23.02.2023

La Dirigente
Dott.ssa Maria Laura Cucci