



**SCADENZA 23/01/2023**

Allegato alla determinazione n. 255 del 7 Dicembre 2022

Prot. n. 1948

Noventa Padovana, 9 Dicembre 2022

1

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO**

PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI **N. 2 POSTI** A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI

### **“OPERATORE SOCIO SANITARIO”**

**CAT. B POSIZ. B1 (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI) – CCNL FUNZIONI LOCALI 2019/2021**

#### **IL SEGRETARIO DIRETTORE**

Visto il Piano Triennale 2021-2023 dei Fabbisogni del Personale adottato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione nr. 20 del 23/06/2021;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 del 16/11/2022;

Visto il “Regolamento delle procedure di reclutamento del personale”, approvato con deliberazione del CDA della Casa di Riposo di Noventa Padovana nr. 13/2016;

Preso atto che ai sensi dell’art. 3 comma 8 della Legge n. 56/2019, la procedura di cui all’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 è stata sospesa;

Visto il Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36;

Visti gli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i;

Attivato l’adempimento di cui all’art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, con nota del 09/12/2022 prot. nr. 1947, per il quale si rimane in attesa dell’esito sia da parte dell’Agenzia Regionale del Lavoro del Veneto sia da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, a cui la presente procedura di concorso rimane totalmente subordinata. Nell’eventualità in cui i posti messi a concorso dovessero essere coperti mediante le suddette procedure, il bando si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell’Amministrazione;

In esecuzione della Determinazione del Segretario Direttore n. 255 del 07/12/2022 con la quale è stato approvato il presente bando e lo schema di domanda;

#### **RENDE NOTO**

Che è indetto un **CONCORSO PUBBLICO** per soli esami per la copertura di n. 2 POSTI a tempo pieno ed indeterminato (nonché per eventuali assunzioni a tempo determinato che si rendessero necessarie nel corso del biennio di validità della graduatoria) di “OPERATORE SOCIO SANITARIO” – Cat. B – p.ec. B1 CCNL Funzioni Locali



2019-2021 presso l'Ente alle condizioni previste dalla vigente dotazione organica e dal Regolamento sulle modalità dei concorsi.

Ai sensi della Legge n. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni, come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. n. 5/2010 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto oggetto del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione (0.80) di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi della Legge n. 170/2010 e del D.M. del 12/11/2021 "Garanzie per i soggetti con DSA" si prevede che il candidato con DSA (condizione opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento) che ne faccia esplicita richiesta vengano garantite le misure dispensative e l'utilizzo degli strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

I contenuti professionali ed il trattamento economico-giuridico sono quelli di cui alla categoria B del CCNL Funzioni Locali 2019-2021e del Regolamento degli uffici e dei servizi della Casa di Riposo di Noventa Padovana.

Il personale assunto ha diritto alla retribuzione fissa tabellare contrattuale, di cui al vigente CCNL, saranno inoltre corrisposte la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, le altre indennità di retribuzione accessoria, in quanto dovute, a norma di legge e di contratto e il trattamento di fine rapporto. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea.

Sono ammessi a partecipare anche i cittadini stranieri extracomunitari purché in possesso di specifico titolo riconosciuto dal Ministero della Salute e in regola con le norme sul soggiorno in Italia. I cittadini non italiani, in ogni caso:

- devono godere dei diritti civili e politici anche nel paese di provenienza;
- devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani;
- devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

Infine, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;



- b) avere non meno di 18 anni e avere un'età massima non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il pensionamento, compiuti entro la data di scadenza della presentazione delle domande di ammissione;
- c) possedere l'incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire accertata ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche, l'Ente si riserva l'accertamento con apposita visita medica;
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- e) pieno godimento dei diritti civili e politici e iscrizione alle liste elettorali. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere alla nomina;
- g) assenza di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) assenza di interdizione o sottoposizione a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- i) **essere in possesso di Licenza della scuola dell'obbligo e Attestato di "Operatore Socio Sanitario" rilasciato dalla Regione Veneto, da Scuole Professionali o da altre Scuole di altre Regioni riconosciute equivalenti o titolo equipollente.**

I requisiti sopra indicati sono obbligatori e, a pena, rispettivamente, di esclusione dal concorso e di non assunzione, dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione, sia al momento dell'eventuale assunzione.

Prima dell'assunzione, l'Ente sottoporrà a visita di controllo il candidato vincitore, allo scopo di accertare la piena idoneità psico-fisica all'impiego, senza limitazioni, per poter esercitare tutte le mansioni previste dal posto da ricoprire. In caso contrario o se l'interessato non si presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

La Casa di Riposo di Noventa Padovana si riserva di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della procedura di concorso, l'esclusione del candidato per difetto dei prescritti requisiti ovvero per mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora, a seguito di verifiche, emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).



## **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione potrà essere presentata, utilizzando **esclusivamente** il modulo di domanda allegato al presente bando, entro **le ore 13.00 del giorno lunedì 23/01/2023** in uno dei seguenti modi:

4

1. **Trasmissione per via telematica** mediante propria casella di posta elettronica certificata (PEC): il modulo di domanda, debitamente compilato, il curriculum e tutta la relativa documentazione richiesta dal bando di concorso, devono essere trasmessi all'indirizzo di posta elettronica certificata della Casa di Riposo di Noventa Padovana [protocollo@pec.cdrnoventapadovana.it](mailto:protocollo@pec.cdrnoventapadovana.it), mediante messaggio avente ad oggetto **“Bando di concorso pubblico n. 2 posti di “Operatore Socio Sanitario”**

L'invio a diverso indirizzo di posta elettronica **comporterà l'esclusione dalla procedura di concorso.**

Faranno fede la data e l'orario di accettazione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata della Casa di Riposo di Noventa Padovana.

Non sono valide le e-mail provenienti da casella di posta **non** certificata.

Le domande presentate per via telematica alla casella istituzionale di PEC ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF o PDF-A. **a pena di non considerazione del documento e, se obbligatorio, di esclusione dalla procedura di concorso.**

Se il candidato non possiede una casella PEC ha comunque facoltà di trasmettere la domanda anche da casella di posta certificata di altro soggetto.

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC-ID e CEC-PAC personale del candidato. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita o non invia la domanda dalla propria casella PEC-ID o CEC-PAC, la domanda di partecipazione - **a pena di esclusione** - dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da scansione di documento di identità sottoscritto in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

2. **A mano direttamente** all'Ufficio Protocollo dell'Ente a Noventa Padovana in Via Roma, 143.

L'ufficio protocollo è aperto dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 9.30 alle ore 13.00

3. **Mediante raccomandata con avviso di ricevimento (A.R.)**

farà fede la data e l'ora del timbro postale, ma le stesse dovranno comunque pervenire all'Ente entro i 5 (cinque) giorni successivi alla data di scadenza indicata nel presente Bando, **a pena di non considerazione della domanda.**



**In caso di presentazione a mano all'ufficio protocollo o di spedizione per raccomandata A.R.** la domanda andrà inserita in una busta chiusa sulla quale dovrà essere scritta l'indicazione: "BANDO DI CONCORSO PUBBLICO N. 2 POSTI DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO"

5

La busta va indirizzata a: Casa di Riposo di Noventa Padovana, Via Roma, 143, 35027 Noventa Padovana (PD)

**Il termine delle ore 13.00 del 23/01/2023 è perentorio, quindi non saranno ammesse le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, risulteranno presentate o pervenute tardivamente, in forma diversa rispetto a quanto previsto dal precedente capoverso o che non saranno corredate dai documenti richiesti.**

**L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte comunicazioni di recapito da parte degli aspiranti o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione (art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994).**

Infine, oltre la scadenza delle ore 13.00 del 23/01/2023 non sarà ammesso alcun tipo di regolarizzazione o integrazione, escluse solo quelle richieste dalla Casa di Riposo.

Le richieste di regolarizzazione saranno inviate, nell'ordine, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), o all'indirizzo di posta elettronica e-mail, o all'indirizzo di residenza, o all'indirizzo di domicilio, indicati nella domanda di ammissione.

Saranno in ogni caso **esclusi** dalla procedura di concorso i candidati:

- a) Che avranno omesso di indicare il loro cognome, nome e residenza o domicilio;
- b) La cui domanda sarà stata inviata o sarà pervenuta oltre il termine previsto dal Bando;
- c) Che non saranno risultati in possesso di tutti i requisiti di ammissione;
- d) Che non avranno sottoscritto la domanda;
- e) Che non avranno indicato la procedura concorsuale a cui intendono partecipare;
- f) Che non avranno regolarizzato la domanda o la documentazione o vi avranno provveduto dopo il termine assegnato dalla Casa di Riposo.

### **CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla procedura di Concorso deve essere redatta su carta semplice, **utilizzando il modulo di domanda allegato al presente Bando.**

La domanda di ammissione alla procedura di Concorso dovrà essere sottoscritta dal candidato **a pena di esclusione.** La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.



Nella domanda di ammissione deve essere indicato il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte comunicazioni relative alla procedura di concorso, dando atto che, in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. (In assenza di PEC e/o e-mail da parte del candidato).

6

Eventuali domande presentate senza utilizzare il modulo di domanda allegato dovranno in ogni caso contenere tutte le notizie e le informazioni richieste. Gli aspiranti, ai fini dell'ammissione, dovranno indicare, dichiarando sotto la propria responsabilità secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/98, consci delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o uso/esibizione di atti non rispondenti a verità, i seguenti elementi:

- Cognome e Nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- Il luogo, la data di nascita e l'indirizzo della propria residenza;
- Il codice fiscale;
- Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza non comunitaria, con possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. 6.08.2013, n. 97. I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice, contestualmente alla valutazione delle prove d'esame (D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174). I candidati cittadini non comunitari dovranno allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- Il possesso del titolo di studio di cui alla lettera i) del presente bando di concorso;
- Il Comune presso le cui liste elettorali si è iscritti, ovvero il motivo della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso di intervenuta concessione di amnistia, indulto o perdono giudiziale) oppure l'inesistenza di qualsiasi precedente penale;
- La posizione nei confronti degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- L'Amministrazione Pubblica dalla quale eventualmente dipendano, indicando la data di assunzione e la qualifica attuale, oppure di non aver prestato mai servizio presso Pubbliche Amministrazioni oppure di aver interrotto il servizio presso Pubbliche Amministrazioni indicandone la causa;
- La piena idoneità psico-fisica all'impiego;
- L'eventuale appartenenza alla categoria dei militari volontari, di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. 66/2010 (ai fini della riserva prioritaria di una frazione (0.80) di posto ai volontari delle FF.AA.);
- L'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito secondo quanto indicato all'art. 5 del D.P.R. 487/94, così come indicato dall'art. 5 del D.P.R. 693/96, dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97 e dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98;



- Il preciso recapito presso il quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla procedura concorsuale (ivi compreso il **numero telefonico** e l'**indirizzo e-mail** di corrente utilizzo).

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) il **curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, redatto preferibilmente in formato europeo;
- b) la fotocopia del titolo di studio richiesto dal bando;
- c) la fotocopia non autenticata di un documento di identità non scaduto;
- d) la fotocopia della tessera sanitaria magnetica (con codice fiscale);
- e) la ricevuta (**in originale**) del versamento di **€ 10,00** sul conto corrente bancario della Casa di Riposo di Noventa Padovana intestato a “Tesoreria della Casa di Riposo di Noventa Padovana” presso la Banca Intesa San Paolo codice IBAN: **IT21X030691211710000300056** indicando la causale “tassa di concorso di O.S.S. non rimborsabile” OPPURE stampa del pagamento tramite canale PAGOPA accedendo al link:

<https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/ente/CRNP>

e su “Altre tipologie di pagamento” inserire Ente “Casa di Riposo di Noventa Padovana” e tipologia di pagamento “Concorsi”, indicando i propri dati e importo e causale sopra riportati, pena l'esclusione;

- f) gli eventuali titoli che danno diritto a preferenza nell'eventuale assunzione ai sensi dell'art. 5, comma 4 del Dpr n. 487/94;
- g) (eventuale) dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica che documenta la condizione di DSA (L.170/2010 e D.M. 12/11/2021 garanzie per i soggetti con DSA)
- h) modello di dichiarazione sostitutiva allegato al presente bando di concorso, con elenco dei documenti allegati alla domanda di partecipazione.

I titoli possono essere autocertificati a norma dell'art. 46 del DPR 445/2000.



## **PROCEDIMENTO DI AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Scaduto il termine di presentazione delle domande si procederà alla eventuale regolarizzazione delle imperfezioni o omissioni riscontrate nelle domande o nella documentazione, secondo le modalità previste dal Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive.

Le richieste di regolarizzazione saranno inviate, nell'ordine, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), o all'indirizzo di posta elettronica (E-mail), o all'indirizzo di residenza e/o di domicilio, indicati nella domanda di ammissione.

Al termine della fase di regolarizzazione sarà adottato il provvedimento nel quale saranno indicati i candidati ammessi e quelli esclusi.

Saranno in ogni caso esclusi dal concorso i candidati:

- a) che avranno omesso di indicare il loro cognome, nome, residenza o domicilio;
- b) la cui domanda sarà stata inviata o sarà pervenuta oltre il termine previsto dal Bando;
- c) che non saranno risultati in possesso di tutti i requisiti di ammissione;
- d) che non avranno sottoscritto la domanda;
- e) che non avranno indicato la procedura concorsuale a cui intendono partecipare;
- f) che non avranno regolarizzato la domanda o la documentazione o vi avranno provveduto dopo il termine assegnato dalla Casa di Riposo.

## **EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA, AMMISSIONE O ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è rimessa al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice; i candidati si considerano automaticamente ammessi alla selezione, a meno che non ricevano PEC o raccomandata A/R con avviso di esclusione dalle prove. In mancanza di diversa comunicazione, **i candidati sono tenuti a presentarsi nelle date e negli orari e presso la sede che verranno comunicate nell'Informativa pubblicata nel sito dell'Ente ([www.cdrnoventapadovana.it](http://www.cdrnoventapadovana.it)).**

La Commissione giudicatrice potrà invitare il concorrente a regolarizzare la domanda, altrimenti esclusa, che presenti delle imperfezioni formali od omissioni, secondo quanto previsto dal Regolamento delle procedure di reclutamento del personale. La Commissione potrà inoltre stabilire un termine perentorio per la regolarizzazione della domanda, trascorso il quale il concorrente si considera escluso dalla partecipazione alle prove selettive, se non provvede all'invio della documentazione richiesta.



## **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono le seguenti:

**PROVA SCRITTA:** teorico/pratica costituita da quesiti, anche in forma di domande a risposta sintetica o a scelta multipla, sulle materie di studio per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio Sanitario"; tecniche di assistenza diretta all'anziano, cenni sulla legislazione socio-sanitaria statale e regionale; principali aspetti della disciplina del rapporto di pubblico impiego. La prova scritta si intenderà superata dai candidati che avranno conseguito il punteggio di almeno 21/30;

**PROVA ORALE:** materie della prova scritta ed inoltre cenni sulla legislazione delle Ipab, nozioni di cultura civica e sul rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo ai diritti e doveri dei pubblici dipendenti. La prova orale si intenderà superata dai candidati che avranno conseguito il punteggio di almeno 21/30.

**ULTERIORI ACCERTAMENTI:** durante la prova orale verrà accertata la conoscenza dei sistemi informatici e loro applicazione anche con prove dedicate e conoscenza della lingua straniera (inglese) ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 165/2001.

Inoltre, per i candidati non cittadini italiani, occorrerà dimostrare buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

## **CALENDARIO DELLE PROVE**

Le date, gli orari e la sede di svolgimento delle prove verranno indicate nell'informativa che sarà pubblicata, almeno 15 giorni prima della data delle prove, nel sito della Casa di Riposo di Noventa Padovana:

[www.cdrnoventapadovana.it](http://www.cdrnoventapadovana.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente"/"Bandi di concorso" al link <https://one33.robbyone.net/Entities.aspx?cid=102&sid=53> Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

**I candidati che presenteranno domanda di partecipazione e che troveranno il loro nominativo nell'elenco dei candidati ammessi, pubblicato nel sito internet dell'Ente, dovranno presentarsi, senza ulteriore preavviso nel giorno, ora e sede indicati nell'Informativa sul sito internet dell'Ente, muniti di documento di identità in corso di validità.**

**Saranno esclusi i candidati che, qualunque sia la causa, non si presenteranno alle prove nei giorni ed ora stabiliti.**

L'ammissione dei candidati alle sedi di svolgimento delle prove è subordinata al rispetto delle misure organizzative e igienico sanitarie di contrasto alla diffusione dei contagi da virus Sars-Cov-2, rese ed aggiornate dall'Amministrazione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente"/"Bandi di concorso", all'interno dell'area dedicata al presente Bando di Concorso.



## **FORME DI PUBBLICITA' SUCCESSIVE ALLA SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le informazioni relative alla procedura di concorso saranno comunicate ai candidati **esclusivamente** mediante pubblicazione sulla sezione “Amministrazione trasparente”/“Bandi di concorso” del sito della Casa di Riposo ([www.cdrnoventapadovana.it](http://www.cdrnoventapadovana.it)), nel seguente link

<https://one33.robyone.net/Entities.aspx?cid=102&sid=53>

Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

Saranno pubblicati sul sito della Casa di Riposo:

- a) l'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale;
- b) il luogo, la data e l'ora di svolgimento delle prove concorsuali;
- c) l'esito della procedura;
- d) le eventuali comunicazioni correttive di precedenti comunicazioni;
- e) l'elenco dei candidati che hanno superato le prove di concorso con la relativa graduatoria.

La prima informativa sulle modalità di svolgimento della procedura di concorso sarà pubblicata sul sito della Casa di Riposo il giorno **06/02/2023**.

In occasione della pubblicazione di ogni informativa sarà indicata anche la data di pubblicazione di quella successiva.

Per consentire alla Casa di Riposo di inviare eventuali comunicazioni, il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione:

- il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), se disponibile
- un indirizzo di posta elettronica (E-mail).

## **GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI**

La graduatoria di merito del concorso sarà formata tenuto conto delle eventuali preferenze e precedenza.

Il punteggio finale, utile ai fini della determinazione della posizione di inserimento in graduatoria, sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria dei vincitori resterà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, inoltre **potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo**



**determinato che si rendessero necessarie** nel corso del biennio di validità della presente graduatoria secondo i termini e le modalità previste dalle vigenti norme di legge in materia.

I vincitori dovranno far pervenire all'Ente, i documenti comprovanti il permanere dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione e dovranno assumere servizio entro i termini stabiliti dalla Casa di Riposo, salvo

L'eventuale assunzione sarà subordinata alla verifica dell'incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione del posto da ricoprire, da accertare ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

### **PERIODO DI PROVA**

La nomina si intende fatta per un bimestre di prova. A discrezione dell'Ente potranno essere esonerati dal periodo di prova i dipendenti che lo abbiano già superato nella medesima Area o Profilo professionale nell'ambito di questa o altra Amministrazione Pubblica. Compiuto il periodo di prova, il neo assunto acquisterà la stabilità con il riconoscimento dell'anzianità di servizio dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

### **RISERVE DI VARIAZIONE E REVOCA DEL BANDO RICHIAMO**

Il Segretario Direttore si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il presente Concorso, se lo riterrà opportuno o necessario nell'interesse dell'Ente e nel rispetto delle norme vigenti in materia, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

La vacanza dei posti messi a concorso è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001. Nell'eventualità in cui i posti messi a concorso dovessero essere coperti mediante le suddette procedure, la procedura di concorso si intenderà revocata, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Amministrazione.

### **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA VIRUS SARS-COV-2**

Considerata l'evoluzione in atto del quadro epidemiologico della diffusione dei contagi da virus Sars-Cov-2, l'ammissione dei candidati alle sedi di svolgimento delle prove è subordinata al rispetto delle misure organizzative e igienico sanitarie, rese ed aggiornate dall'Amministrazione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Concorsi e Selezioni, all'interno dell'area dedicata al presente Bando di Concorso.

Si invita i candidati a monitorare la suddetta sezione del sito istituzionale dell'Ente.

Coloro che non osserveranno tali disposizioni non saranno ammessi allo svolgimento delle prove di concorso, ovvero saranno allontanati, anche a prova iniziata, qualora l'inosservanza sia riscontrata dopo l'ammissione.



### **TUTELA DELLA RISERVATEZZA (REG CE 679/2016 e D. Lgs 196/2003)**

La Casa di Riposo di Noventa Padovana, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è obbligata a fornire un'adeguata informativa agli interessati circa gli aspetti fondamentali del trattamento dei dati spontaneamente trasmessi.

Pertanto - in relazione ai dati forniti dai candidati ai fini della selezione e della gestione del Bando pubblico e del rapporto conseguente e fermo restando che la presente non costituisce impegno o promessa di futura ammissione si informa che:

- Titolare del trattamento: Casa di Riposo di Noventa Padovana (PD), Responsabile del Trattamento il Segretario Direttore Davide Colombo;
- Responsabile Protezione Dati: Dott.ssa Anita Macente email: [dpo@robbyone.net](mailto:dpo@robbyone.net) e PEC: [dpo.robbyone@ronepec.it](mailto:dpo.robbyone@ronepec.it);

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento: Il Trattamento è lecito ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) del Reg. CE 679/2016 in quanto necessario "per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento": La normativa di riferimento è il D. Lgs. 165/2001, nonché il D.P.R. n. 487/1994.

Destinatari dei dati personali: i dati relativi alla procedura concorsuale sono trattati all'interno della Casa di Riposo di Noventa Padovana, dal personale dipendente, nonché dagli eventuali commissari di concorso; inoltre i dati sono oggetto di trattamento da parte del responsabile del trattamento, incaricato dalla Casa di Riposo di Noventa Padovana di processare i dati per conto dell'Ente ai sensi dell'art. 28 del Reg. CE 679/2016; potranno essere trattati da società esterna eventualmente incaricata della preselezione, da altre Amministrazioni che richiedano l'utilizzo della graduatoria, una volta formata, esclusivamente per i dati contenuti nella medesima. Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.Lgs n. 196/2003; natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al concorso; processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. Da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



---

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si fa riferimento al Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive della Casa di Riposo di Noventa Padovana.

13

La partecipazione alla procedura rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti della Casa di Riposo.

Per ulteriori informazioni i candidati possono:

- telefonare al numero 049 625354;
- inviare una mail ai seguenti indirizzi: [uc@cdrnoventapadovana.it](mailto:uc@cdrnoventapadovana.it) o [info@cdrnoventapadovana.it](mailto:info@cdrnoventapadovana.it)

Il Segretario Direttore

*f.to* Dr. Davide Colombo



*Modulo Domanda di ammissione*

Casa di Riposo di Noventa Padovana  
Via Roma 143  
35027 Noventa Padovana

Il/la sottoscritto/a COGNOME ..... NOME .....  
chiede di partecipare al Concorso Pubblico per soli esami per n. 2 posti di **“OPERATORE SOCIO  
SANITARIO”** cat. “B” pos.ec. B1 (AREA DEGLI OPERATOREI ESPERTI) del CCNL Funzioni Locali 2019-2021

Chiede che le comunicazioni relative alla procedura di concorso siano inviate:

- al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) .....
- al seguente indirizzo di Posta elettronica (E-mail) .....
- al seguente indirizzo di residenza Via ..... nr. ....  
CAP ..... città ..... Prov. (.....)
- al seguente indirizzo di domicilio Via ..... nr. ....  
CAP ..... città ..... Prov. (.....)

Consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR n. 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l’art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di essere nato a ..... prov. .... il .....
- di essere residente in via ..... nr. ....
- CAP ..... città ..... Prov. (.....)
- che il proprio codice fiscale è .....
- che i propri recapiti telefonici sono: fisso ..... cell .....
- di essere di stato civile .....
- di essere cittadino italiano SI  NO
- di essere cittadino del seguente paese .....
- specificare se si tratta di paese appartenente all’Unione Europea SI  NO
- che la propria età è .....
- di godere dei diritti politici SI  NO   
se è NO indicare il motivo del non godimento .....



- di essere iscritto SI  NO  nelle liste elettorali del Comune di .....  
se è NO indicare il motivo della non iscrizione .....
- di avere riportato condanne penali NO  SI  (se è Si specificare di seguito)  
la data della sentenza è .....  
l'autorità che ha emesso la sentenza è .....  
la condanna è .....  
il reato commesso è .....
- di essere stato destituito, dispensato, licenziato, dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica  
amministrazione SI  NO
- di essere in possesso dei titoli di studio .....
- di essere idoneo dal punto di vista psico-fisico alle mansioni di Operatore Socio Sanitario
- nei confronti degli obblighi militari di essere nella seguente posizione .....
- di essere in possesso del seguente titolo di precedenza o di preferenza, con riferimento all'art. 5,  
comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii. ....
- di poter usufruire della misura dispensativa .....  
dello strumento compensativo ..... e/o  
dei tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova, in quanto avente la diagnosi di DSA  
(L.170/2010)
- di avere diritto in relazione al proprio handicap al seguente ausilio .....
- di non aver/aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (in caso affermativo specificare  
l'Ente, la qualifica e gli eventuali motivi di risoluzione del rapporto):

ENTE	QUALIFICA	PERIODO	TEMPO PARZIALE (misura)/TEMPO PIENO

- di aver preso visione del Bando di Concorso e di accettare tutte le clausole e le condizioni in esso  
contenute
- di autorizzare la Casa di Riposo di Noventa Padovana al "Trattamento dei dati" secondo quanto previsto  
dal REG CE 679/2016 e D. Lgs 196/2003



Allega alla domanda:

- Curriculum formativo e professionale **firmato e datato** secondo lo schema allegato al bando di concorso;
- fotocopia del titolo di studio richiesto dal bando;
- fotocopia non autenticata di un documento di identità **non scaduto**;
- la fotocopia della tessera sanitaria magnetica (con codice fiscale);
- (eventuale) titoli che danno diritto a preferenza nell'eventuale assunzione ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/94;
- (eventuale) dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento che documenta la condizione di DSA (L.170/2010 e D.M. 12/11/2021 garanzie per i soggetti con DSA)
- modello di dichiarazione sostitutiva allegato al bando di concorso, con elenco dei documenti fotocopiati allegati alla presente domanda di partecipazione.

16

DATA \_\_\_\_\_

**FIRMA IN ORIGINALE**

\_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(art. 47 del DPR n. 445/2000)

(Serve per certificare la conformità all'originale di copie di documenti allegati alla domanda di concorso)

Il sottoscritto .....

nato a .....il .....

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e che l'art. 75 del medesimo Decreto prevede, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara che i documenti di seguito elencati, di cui allega copia fotostatica, sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

**FIRMA IN ORIGINALE**

\_\_\_\_\_

**si allega fotocopia di un documento di identità non scaduto**



**CURRICULUM VITAE**

(artt. 19, 46, 47 del DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

**DICHIARA**

Ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità ed, ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, che le copie dei documenti allegati sono conformi all'originale.

∞∞∞∞

**Istruzione e formazione** (si allega copia fotostatica della relativa attestazione)

- Licenzia di Scuola Media/Diploma di maturità \_\_\_\_\_ conseguito in data (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- Diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- Diploma Università/Laurea di primo livello/Diploma di laurea/Laurea Specialistica in \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ (solo per le lauree del nuovo ordinamento) conseguita presso l'Università \_\_\_\_\_ in data (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

∞∞∞∞

**Esperienze Lavorative**

- Dal (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ al (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_:

volontariato/  stage/  co.co.co./  co.co.pro./  libera professione

presso \_\_\_\_\_ con le seguenti mansioni \_\_\_\_\_

(specificare le ore lavorative settimanali: \_\_\_\_\_).



- Dal (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ al (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_:
- Contratto a tempo determinato/  contratto a tempo indeterminato (specificare se a tempo pieno o parziale e, nel caso di tempo parziale indicare la percentuale lavorativa svolta o il numero di ore settimanali lavorate: \_\_\_\_\_ )  
presso \_\_\_\_\_ (specificare se privato o pubblico e, nel caso di Ente Pubblico, specificare quale \_\_\_\_\_ ) con la qualifica di \_\_\_\_\_  
svolgendo le seguenti mansioni \_\_\_\_\_

∞∞∞∞

**Corsi di formazione/Partecipazione a seminari/convegni/congressi**

Data: il/dal (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ al (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ Titolo  
\_\_\_\_\_ presso (Ente/Centro di Formazione):  
\_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_ Ore di formazione: \_\_\_\_\_  
Eventuale valutazione conseguita \_\_\_\_\_

∞∞∞∞

**Pubblicazioni**

Autori \_\_\_\_\_ Titolo \_\_\_\_\_  
Rivista \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

∞∞∞∞

Allego copia delle seguenti attestazioni e dichiaro, ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, che le copie dei documenti sotto elencati sono conformi all'originale:

1. Diploma/Attestato di O.S.S. richiesto dal bando di concorso;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_