



Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER UN PERIODO NON SUPERIORE A 36 MESI CON TIPOLOGIA DI LAVORO A TEMPO PIENO DA INQUADRARE NELL'AREA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, CON PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-ECONOMICO

Sommario

Sommario	1
Art. 1 Premessa.....	2
Art. 2 Titoli di preferenza.....	2
Art. 3 Requisiti per l'ammissione.....	2
Art. 4 Esclusione dalla selezione.....	3
Art. 5 Termine e modalità di presentazione della domanda.....	3
Art. 6 Domanda di partecipazione.....	3
Art. 7 Disposizioni a favore di alcune categorie di candidati	5
Art. 8 Diario del colloquio orale.....	5
Art. 9 Commissione esaminatrice.....	6
Art. 10 Prova d'esame	6
Art. 11 Punteggio.....	6
Art. 12 Titoli.....	7
Art. 13 Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria generale di merito.....	8
Art. 14 Costituzione del rapporto di lavoro.....	8
Art. 15 Accesso agli atti della selezione.....	9
Art. 16 Trattamento dei dati personali.....	9
Art. 17 Trattamento economico.....	9
Art. 18 Norme finali	10
Art. 19 Responsabile del procedimento	10
ART. 20 Pari opportunità	10
ART. 21 Ricorsi.....	10
ART. 22 Titoli di preferenza	10

Art. 1 Premessa

1. È indetto un avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato con tipologia di lavoro a tempo pieno da inquadrare nell'area C, posizione economica C1, con profilo professionale di funzionario amministrativo-economico, a cui attingere per attività di natura amministrativa-economica su progetti europei o convenzioni stipulate con enti pubblici. I contratti verranno stipulati per un periodo non superiore ad anni 3.

2. Le attività verranno svolte o presso la sede centrale dell'ente sita in Venezia, Cannaregio, 4314 o presso la struttura periferica, sita in Trento, Piazza A. Vittoria, 5.

3. La partecipazione alla presente procedura selettiva sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dall'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi orientali per i comportamenti da tenere in sede di espletamento del colloquio con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse. Il mancato rispetto delle disposizioni comporterà l'immediata esclusione dalla procedura concorsuale.

4. La finalizzazione dell'iter selettivo e l'eventuale assunzione in servizio restano, comunque, subordinati a valutazione insindacabile dell'Ente, senza che gli idonei possano vantare alcun diritto e/o richiesta.

Art. 2 Titoli di preferenza

1. In materia di titoli di preferenza si applicano le disposizioni di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

2. Gli eventuali titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

3. I titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica San Marino e della Città del Vaticano) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001 sono ammessi alla selezione anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro e che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nonché i sopraindicati soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, devono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) iscrizione nelle liste elettorali;
- c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio);
- e) età non inferiore ad anni 18;

- f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- g) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) il possesso di uno dei seguenti titoli di studio universitari:

Laurea triennale in Scienze dell'economia e della gestione aziendale, Scienze economiche (rispettivamente classe L-18, L-33) o titoli accademici equipollenti o equiparati.

I titoli accademici rilasciati dalle Università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tale fine, nella domanda di selezione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titoli di studio rilasciato dalle Università italiane in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande;
- i) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari limitatamente ai candidati per i quali sia previsto tale obbligo.

2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 4 Esclusione dalla selezione

1. Il difetto dei requisiti di ammissione e la mancata osservanza dei termini e delle modalità di presentazione della domanda, costituiscono cause di esclusione dalla selezione. L'esclusione dei candidati può essere disposta dall'Amministrazione in qualsiasi momento.
2. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti i candidati partecipano alle prove con riserva.

Art. 5 Termine e modalità di presentazione della domanda

1. Il candidato dovrà compilare e inviare la domanda di partecipazione alla selezione sottoscritta, secondo il modello allegato (ALLEGATO 1 "Modulo di domanda") ed esclusivamente per via telematica utilizzando il seguente indirizzo di posta elettronica certificata alpiorientali@legalmail.it. **Le domande di ammissione alla selezione dovranno avere per oggetto la seguente dicitura: "Partecipazione alla selezione pubblica a tempo determinato per funzionario amministrativo-economico".**
2. La domanda dovrà essere presentata **entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso relativo alla presente selezione pubblica nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale "Concorsi ed esami"**. Si considera prodotta nei termini la domanda di ammissione pervenuta entro le ore 23:59 dell'ultimo giorno utile.

Art. 6 Domanda di partecipazione

1. Ciascun concorrente nella domanda di partecipazione deve dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - a) il cognome ed il nome;

- b) la data, il Comune, la Provincia e l'eventuale Stato estero di nascita, nonché il codice fiscale;
- c) l'indirizzo di residenza (via, indirizzo, numero civico, Comune, codice di avviamento postale);
- d) la cittadinanza;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure il motivo della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (solo per i cittadini italiani) o lo stato di appartenenza per i cittadini degli altri paesi;
- f) il godimento dei diritti civili e politici, oppure le ragioni del mancato godimento dei diritti medesimi;
- g) di essere idoneo fisicamente allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- h) le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale;
- l) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti dal presente avviso di selezione, con l'indicazione dell'anno e dell'Università in cui è stato conseguito. Coloro che abbiano conseguito detto titolo all'estero devono espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, a pena d'esclusione, gli estremi del provvedimento di equivalenza, ovvero di aver avviato l'iter per il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio, come previsto dalla normativa vigente;
- m) la posizione regolare nei confronti del servizio di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- n) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza di cui al precedente articolo 2 del presente avviso di selezione;
- o) l'eventuale necessità, in relazione alla propria disabilità, di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame;
- p) di avere ottima conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri);
- q) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679.

2. L'Amministrazione si riserva di provvedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti alla procedura, i quali si intendono consapevoli delle conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

3. Nella domanda di ammissione ciascun candidato dovrà altresì indicare il recapito (posta elettronica ordinaria o certificata) presso il quale intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione. Eventuali variazioni dovranno essere tempestivamente comunicate.

4. Il candidato dovrà formulare la domanda secondo l'allegato 1 dell'avviso di selezione ed allegare copia fotostatica di un documento di identità.

Il candidato può facoltativamente allegare un curriculum datato e sottoscritto.

5. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni o tardive comunicazioni di cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o altre cause imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

6. Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte, o trasmesse oltre il termine suddetto, nonché quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel presente avviso di selezione.

Art. 7 Disposizioni a favore di alcune categorie di candidati

1. I candidati affetti da patologie limitatrici dell'autonomia, che ne facciano richiesta, sono assistiti, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nell'espletamento della prova, anche da personale individuato dall'Autorità di bacino.

2. Il candidato diversamente abile, che richieda l'assegnazione e concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova, dovrà documentare la propria disabilità con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'A.S.L. di riferimento o da struttura pubblica equivalente e trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC) **all'indirizzo alpiorientali@legalmail.it, entro e non oltre cinque giorni successivi alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica**, unitamente alla specifica autorizzazione all'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali al trattamento dei dati sensibili. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità determina in funzione delle prove di selezione. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione nei tempi richiesti non consentirà all'Amministrazione di fornire adeguata assistenza.

Art. 8 Diario del colloquio orale

1. Il colloquio si svolgerà a partire dal giorno 5 dicembre 2022, con inizio alle ore 9:30 in ordine alfabetico ad iniziare dalla lettera A, sulla base delle modalità pubblicate nel sito dell'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali (www.alpiorientali.it) sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorsi, prima della data stabilita per il colloquio orale. La pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio orale, ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. Coloro che non hanno ricevuto al recapito indicato nella domanda di partecipazione comunicazione dell'esclusione, devono intendersi ammessi con riserva e devono presentarsi nei giorni, nei luoghi e nell'ora prestabiliti.

In caso di espletamento della prova in presenza, la stessa sarà effettuata nella sede di Trento, Piazza A. Vittoria, 5.

2. Per sostenere la prova i candidati devono essere muniti di carta di identità ovvero di uno dei documenti di riconoscimento previsti dall'articolo 35 del D.P.R.445/2000. Il documento deve essere in corso di validità.

3. La mancata presentazione dei candidati nella sede o in modalità telematica, nel giorno e nell'orario fissato per il colloquio, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione degli stessi.

Art. 9 Commissione esaminatrice

1. Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione esaminatrice secondo quanto previsto dalla vigente normativa garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità e pari opportunità previste dagli articoli 35 e 57 del decreto legislativo n. 165 del 2001.

2. La commissione esaminatrice potrà essere integrata da un componente esperto nella lingua inglese e/o da un componente esperto in informatica ai fini dell'espletamento del colloquio.

3. La Commissione Esaminatrice, con il supporto dell'Area amministrativa, ha la titolarità dell'istruttoria circa l'ammissibilità dei candidati.

4. La commissione esaminatrice stabilisce preventivamente i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e della prova concorsuale da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi da attribuire.

5. I lavori della commissione potranno realizzarsi anche in modalità telematica attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

Art. 10 Prova d'esame

1. L'esame consiste in un colloquio orale. Lo svolgimento della prova selettiva potrà realizzarsi anche in modalità telematica attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

2. Il colloquio orale è mirato ad accertare le conoscenze in materia di:

- istruttoria di procedimenti amministrativi inerenti alle attività connesse alla rendicontazione di progetti comunitari o convenzioni con soggetti pubblici;
- istruttoria amministrativa dei contratti pubblici di acquisizione forniture e servizi.

L'amministrazione non fornirà ai candidati alcune indicazioni in ordine ai testi sui quali preparare la prova d'esame.

3. Nell'ambito della prova orale è prevista un'attività di lettura, traduzione e/o conversazione in lingua inglese, l'accertamento della conoscenza dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici di più comune impiego, l'accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati che non siano di nazionalità italiana.

4. Ad esito del colloquio potrà essere attribuito un punteggio massimo di punti 30 (trenta). In ogni caso, il colloquio si intende superato dai candidati che conseguono un punteggio non inferiore a 21/30.

5. La Commissione esaminatrice, prima dell'inizio di ogni sessione della prova orale, determinerà i quesiti da porre ai candidati per le materie d'esame. I quesiti sono proposti a ciascun candidato con estrazione a sorte.

6. Le sedute della prova orale sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, sarà affisso nel medesimo giorno nell'albo della sede d'esame.

Art. 11 Punteggio

1. La commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 40 punti così ripartiti:

a) 10 punti per i titoli;

b) 30 punti per la prova d'esame.

2. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella prova orale e il punteggio conseguito all'esito della valutazione dei titoli.

3. Modalità puntuali e/o criteri di dettaglio per la valutazione dei titoli e della prova d'esame possono essere previamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice nel rispetto dei punteggi indicati negli articoli 10, 11, 12.

Art. 12 Titoli

1. I titoli di cui al presente articolo devono essere in possesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Ai titoli dichiarati dai candidati sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10 (dieci) così ripartito:

- a) titoli accademici post-laurea conseguiti nel campo delle materie oggetto della prova di esame:
 - 0,5 fino ad un massimo di 1 (uno) punti (*i criteri analitici di valutazione verranno determinati dalla Commissione*);
- b) attività di tirocinio formativo e/o cicli di formazione, attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a selezione:
 - 0,25 per trimestre fino ad un massimo di 0,50 (zerovirgolacinquanta) punti (*i criteri analitici di valutazione verranno determinati dalla Commissione*);
- c) pubblicazioni e docenze attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a selezione:
 - 0,25 fino ad un massimo di 1,50 (unovirgolacinquanta) punti (*i criteri analitici di valutazione verranno determinati dalla Commissione*);
- d) rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, intercorsi presso una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nell'area B (o equivalenti in altri comparti) e attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a selezione:
 - 0,25 per trimestre fino ad un massimo di 1,50 (unovirgolacinquanta) punti;
- e) rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, intercorsi presso una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nell'area C (o equivalenti in altri comparti) e attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a selezione:
 - 0,25 per trimestre fino ad un massimo di 3,50 (trevirgolacinquanta) punti;
- f) rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, intercorsi presso studi tecnici o società private o come lavoratore autonomo:
 - 0,25 per trimestre fino ad un massimo di 2 (due) punti;

2. Qualora i dati autocertificati dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione non permettessero alla commissione una valutazione certa di alcuni titoli, la stessa si asterrà dal valutarli. La commissione valuterà la durata dei singoli rapporti di lavoro sui soli periodi per i quali è possibile ricavare la certezza temporale della prestazione lavorativa (data di inizio e data di fine rapporto). In caso di omissione

della data di fine rapporto e di indicazione “tuttora in corso/in corso” verrà valutato il periodo fino alla data di inoltro della domanda di partecipazione.

3. Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato con i nominativi di candidati ammessi e con le modalità di svolgimento del colloquio nel sito dell’Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali (www.alpiorientali.it) sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorsi prima dell’effettuazione della prova orale.

Art. 13 Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria generale di merito

1. Il punteggio complessivo è determinato sommando il voto riportato nella prova orale e il punteggio conseguito all’esito della valutazione dei titoli e pertanto la graduatoria sarà formata secondo l’ordine decrescente del punteggio totale conseguito

2. I candidati che abbiano superato il colloquio devono far pervenire i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dai benefici, entro il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, a mezzo pec.

3. Non sono valutati titoli di preferenza la cui documentazione non è conforme a quanto prescritto dall’avviso.

4. Il Segretario generale, al termine dei lavori della Commissione esaminatrice, riconosciuta la regolarità del procedimento della selezione, approva con proprio decreto, sotto condizione dell’accertamento dei requisiti prescritti, la graduatoria di merito che sarà pubblicata nel sito internet dell’Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali.

5. Saranno dichiarati idonei i candidati utilmente collocati nella graduatoria. Ai sensi dell’art. 1, 12 co. 4, del D.L. 80/2021, se due o più candidati ottengono pari punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell’art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

6. Salvo diversa modifica prevista per legge la graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata nei due anni successivi alla data della relativa approvazione.

Art. 14 Costituzione del rapporto di lavoro

1. Le assunzioni verranno disposte in base alle necessità dell’Amministrazione.

2. I candidati da assumere saranno invitati, con apposita comunicazione inviata all’indirizzo di posta elettronica ordinaria indicata nel modulo domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

3. Gli aventi diritto all’assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall’Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all’assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

4. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall’avviso.

5. I candidati idonei chiamati per l’assunzione verranno sottoposti ad un periodo di prova secondo quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Centrali e ai sensi di Legge.

6. Il contratto individuale potrà essere stipulato per un periodo non superiore a 36 mesi.

7. Al momento dell'assunzione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altro rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato con altra amministrazione pubblica o privata e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. In caso contrario, dovrà essere espressamente presentata dichiarazione di opzione per l'impiego presso l'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali.

5. All'atto dell'accettazione dell'assunzione, il candidato assume l'impegno ad osservare il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo n. 165/2001, e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Autorità di bacino.

8. L'Autorità di bacino ha facoltà di sottoporre a visita medica i candidati da assumere per accertarne l'idoneità fisica all'impiego.

Art. 15 Accesso agli atti della selezione

1. Ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 7 agosto 1990, n. 241 l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati.

2. Fino a quando la procedura concorsuale non sia conclusa, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti.

3. L'Amministrazione può disporre il differimento al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della Commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni concorsuali.

Art. 16 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità di bacino è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso gli uffici dell'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali con sede legale in Venezia, Cannaregio, 4314.

2. Il Responsabile della protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo: Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali, Cannaregio, 4314, e-mail: alpiorientali@legalmail.it.

Art. 17 Trattamento economico

La retribuzione annua lorda è quella prevista, alla data di approvazione del presente avviso, per l'area C, posizione economica C1 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) per il personale del comparto Funzioni Centrali (Enti pubblici non economici) sottoscritto il 9 maggio 2022:

- a) stipendio tabellare annuo lordo di € 23.322,45;
- b) tredicesima mensilità;
- c) indennità di ente;

- d) assegno per il nucleo familiare, in quanto dovuto, a norma di legge;
- e) ogni altra indennità spettante a norma di legge e dei contratti collettivi.

Art. 18 Norme finali

1. L'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali si riserva la facoltà di annullare o revocare il presente avviso di selezione, sospendere o rinviare lo svolgimento della selezione stessa.
2. Per quanto non previsto dal presente avviso, valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento di personale.
3. Di quanto sopra si provvederà a dare comunicazione con avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed Esami", nonché all'interno del sito istituzionale dell'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali.

Art. 19 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna De Carlo, dell'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali.

ART. 20 Pari opportunità

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla legge n. 125/1991 e dall'art. 35 del D.Lgs.n. 165/2001.

ART. 21 Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla procedura concorsuale, può essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica dell'atto che il candidato ha interesse ad impugnare.

ART. 22 Titoli di preferenza

A parità di merito sono considerati titoli di preferenza ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

ALLEGATO 1)- Modulo di domanda

All'Autorità di bacino distrettuale
delle Alpi orientali
PEC alpiorientali@legalmail.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER UN PERIODO NON SUPERIORE A 36 MESI CON TIPOLOGIA DI LAVORO A TEMPO PIENO DA INQUADRARE NELL'AREA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, CON PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-ECONOMICO.

Il/La sottoscritto/a.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per un periodo non superiore a 36 mesi con tipologia di lavoro a tempo pieno da inquadrare nell'area C, posizione economica C1, con profilo professionale di funzionario amministrativo-economico.

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in materia di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di:

(barrare le caselle)

- essere nato/a il a..... (prov.) o Stato esterocodice fiscale
- essere residente in vian. nel Comune (prov.) cap..... telefono cellulareindirizzo mail pec
- essere cittadino italiano o
- essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di¹
- essere idoneo fisicamente allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
(se persona con disabilità, specificare l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e quantificare gli eventuali tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame);
.....
- cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego.....
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione e di non avere in corso procedimenti

¹ Indicare il motivo dell'eventuale mancata iscrizione o cancellazione dalle liste

penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;

oppure

- aver riportato le seguenti condanne penali²
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato/a ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale;
- essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito presso in data con la votazione di

oppure

- essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito presso in data e dichiarato equipollente\equiparato\equivalente al titolo di studio richiesto dal bando ai sensi del.....;
(Il candidato in possesso di una laurea dichiarata per legge equipollente/equiparata a uno dei titoli di studio richiesti dal presente bando deve indicare espressamente gli estremi della norma di riferimento. Il candidato in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero deve indicare gli estremi del provvedimento di equivalenza, ovvero di aver avviato l'iter per il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio, come previsto dalla normativa vigente)
- trovarsi, nei riguardi degli obblighi di leva, nella seguente posizione (per i soli candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo militare):
.....
- essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487
.....
.....
.....
- avere ottima conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri);
- avere conseguito i seguenti titoli accademici post-laurea attinenti alle materie oggetto della prova d'esame (specificare se il titolo è stato conseguito a seguito di esame; descrivere con un abstract di massimo 500 parole l'attività specifica sviluppata e l'Istituto presso il quale è stato conseguito il titolo):
.....
.....
.....
.....
.....
- aver effettuato attività di tirocinio formativo e/o cicli di formazione, attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a concorso:
dal gg/mm/aaaa **al** gg/mm/aaaa
presso:.....
attività svolta:.....

² Devono essere indicate le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale

.....
.....

- aver effettuato pubblicazioni e docenze attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a concorso:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- aver intrattenuto rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, intercorsi presso una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nell'area B (o equivalenti in altri comparti) e attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a concorso:

dal gg/mm/aaaa **al** gg/mm/aaaa

presso:.....

attività svolta:.....

.....
.....

- aver intrattenuto rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, intercorsi presso una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nell'area C (o equivalenti in altri comparti) e attinenti alle funzioni e ai compiti del profilo professionale messo a concorso:

dal gg/mm/aaaa **al** gg/mm/aaaa

presso:.....

attività svolta:.....

.....
.....

- avere maturato esperienza professionale attinente alle materie e al profilo del concorso presso studi tecnici o società private ovvero come lavoratore autonomo attinente alle materie e al profilo del concorso per il seguente periodo (specificare la data di inizio/fine dell'attività, presso quale studio/società è stata svolta e descrivere brevemente le attività svolte):

dal gg/mm/aaaa **al** gg/mm/aaaa

presso:.....

attività svolta:.....

.....
.....

- accettare tutte le disposizioni del concorso pubblico e di essere in grado di documentare tutte le dichiarazioni rese nella presente domanda di ammissione;

- dare il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679;

- dare il consenso a che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso siano effettuate al seguente indirizzo di posta elettronica (con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione):

e-mail.....

pec

ALLEGA

- FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO IN CORSO DI VALIDITA' (OBBLIGATORIO)
- CURRICULUM VITAE DATATO E SOTTOSCRITTO (FACOLTATIVO)
- OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE RITENUTA UTILE
- ATTESTATO DI EQUIPOLLENZA\EQUIPARAZIONE\EQUIVALENZA (AI SENSI DEL PUNTO "REQUISITI DI AMMISSIONE")

La presente domanda e tutta la documentazione allegata devono pervenire esclusivamente in formato PDF.

Data

Firma

(digitale o, se autografa, scansionata su file esclusivamente in formato PDF/A o PDF)