



**Comune di Ascoli Piceno**  
MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

**ALLEGATO E)**

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI VARI POSTI CON DIVERSI PROFILI PROFESSIONALI PREVISTI SUL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021 DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 232 DEL 13 NOVEMBRE 2019**

**Il Responsabile del Servizio Personale**

Visto il Bando di Selezione di cui all'oggetto;

**RENDE NOTO**

Che relativamente alla procedura per la copertura di n. 2 Collaboratori di Farmacia categoria D1, è stato previsto di destinare n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato e uno part-time 75,00% entrambi riservati ai militari volontari congedati ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del Dlgs n. 66/2010, ai possessori dei seguenti requisiti.

Si fa presente che trattandosi di due posti con differenti caratteristiche riguardanti il rapporto di lavoro, poiché uno part-time e uno a tempo pieno, il primo in graduatoria, vincitore della selezione deciderà il posto che vuole ricoprire lasciando al secondo la copertura del restante posto previsto dal bando

**ART. 1 – REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

1. Per la partecipazione al presente concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:
  - Possesso della Laurea del Vecchio Ordinamento (DL) in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche o Laurea Specialistica (LS – classe 14), oppure Laurea Magistrale (LM classe 13) del Nuovo Ordinamento in Farmacia o Farmacia Industriale
  - Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti.
  
2. Per quanto concerne il titolo di studio i CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA, nonché i CITTADINI EXTRACOMUNITARI di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:
  - a. al Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: [protocollo\\_dfp@mailbox.governo.it](mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it));
  - b. al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca e precisamente: 1. PER LE LAUREE: al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: [dgsinfs@postacert.isd](mailto:dgsinfs@postacert.isd)); 2. PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE: al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale

per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V.le Trastevere 76/a – 00153 ROMA (Posta Certificata: [dgosv@postacert.istruzione.it](mailto:dgosv@postacert.istruzione.it));

3. Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.
4. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.
5. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando e al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Ascoli Piceno.
6. L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.
7. La verifica delle dichiarazioni rese dai candidati risultati idonei sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 3 del presente bando.

## ART. 2 – MATERIE E PROVE D'ESAME SPECIFICHE

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti e verteranno sulle seguenti materie:

- Farmacologia
- Tecnica farmaceutica;
- Organizzazione della farmacia e del magazzino, gestione ed amministrazione della farmacia;
- Conoscenza della legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme legislative relative alle sostanze ad azione stupefacente;
- Nozioni sul Servizio Sanitario Nazionale con particolare riguardo a quello farmaceutico;
- Responsabilità civili e penali del farmacista;
- Cenni su marketing e merchandising;
- Comunicazione (tecniche di vendita, relazioni con il pubblico);
- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs.267/2000) e sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.165/2001);

Le prove si articoleranno secondo quanto previsto dall'art. 7 del Bando generale relativamente alla presente procedura è prevista una seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, che contribuirà alla formazione del punteggio finale:

- La **seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico**, consisterà nella redazione di provvedimenti giuridico-amministrativi, nell'analisi e/o soluzioni di un caso, nella risoluzione di una o più problematiche con individuazione di iter procedurali e/o percorsi operativi di fattibilità e/o simulazione di interventi con riferimento alle materie d'esame elaborazione di un programma o di un progetto, illustrazione di procedimenti organizzativi e gestionali;

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno ottenuto anche in questa prova scritta una votazione di almeno 21 punti su 30. Per i candidati che non abbiano conseguito l'idoneità nella prima prova scritta corretta, non è necessario procedere alla correzione della seconda prova.

## Modulo di domanda procedura Allegato E)

### Domanda di ammissione alla procedura concorsuale per la copertura di n. (indicare il posto da ricoprire)-

Al Sig. SINDACO  
del Comune di ASCOLI PICENO  
Piazza Arringo, 7  
63100 ASCOLI PICENO (AP)

Il/La ..... sottoscritto/a..... nato/a  
a..... il.....  
...residente in..... (\_\_\_\_)  
via .....n..... telefono.....  
indirizzo p.e.c. (posta elettronica certificata) .....

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 2 unità con profilo di Collaboratore di Farmacia, categoria Giuridica D-tabellare D1, di cui una a tempo pieno e una part-time 66,66%- CCNL Comparto Funzioni locali, con rapporto di lavoro, indetto con Determinazione del Dirigente del Servizio Personale n° del

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

#### dichiara

1. che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
2. di aver preso visione del bando di concorso e relativo allegato;
3. di aver preso visione di tutti i requisiti generali richiesti per l'ammissione alla presente procedura dall'art. 2 del bando nonché di quelli di cui all'Allegato E) allo stesso e di esserne in possesso;
4. di essere in possesso delle seguenti patenti: categoria ..... Conseguita in data ..... Numero ..... Conseguita in data..... Numero.....
5. in particolare, con riferimento all'adempimento degli obblighi di leva, per coloro che vi sono tenuti (barrare la casella che interessa)

di essere in regola

di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (dichiarare ogni condanna compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e la non menzione della condanna nel casellario giudiziale e/o gli eventuali carichi pendenti);

6. di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura:

laurea ..... conseguita.....

Votazione.....

7. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza nell'assunzione, ai sensi di quanto previsto dalla legge e dall'art 10 del bando:
8. di essere consapevole, ai fini della verifica della relativa conoscenza, che la lingua straniera indicata dall'art. 7 del bando è la lingua inglese;
9. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto;
10. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, inserita all'interno dell'avviso di selezione;
11. di voler ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza);
12. di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione del suddetto indirizzo tempestivamente ed esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R. o mediante posta elettronica certificata;
13. di allegare alla presente, come richiesto dal bando:
  - copia fotostatica di documento di identità
  - curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
  - elenco dei titoli posseduti e valutabili ai fini del bando con resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera
14. che le dichiarazioni contenute nella presente domanda e nel curriculum sono documentabili.

data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

## ***curriculum professionale***

Ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### **dichiara**

### **ESPERIENZA PROFESSIONALE**

#### **■ PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

*(indicare solo il servizio prestato in categoria e profilo pari o equivalente al posto messo in mobilità)*

**Dipendente di ruolo dell'amministrazione** \_\_\_\_\_  
inquadramento dal \_\_\_\_\_ alla data di sottoscrizione della domanda di mobilità  
nel profilo professionale \_\_\_\_\_ - orario di lavoro settimanale \_\_\_\_\_  
categoria di inquadramento \_\_\_\_\_ - posizione economica \_\_\_\_\_  
- presso l'Ufficio/Servizio \_\_\_\_\_  
- principali mansioni e responsabilità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Amministrazione**.....  
- periodo : dal..... al..... - orario di lavoro settimanale.....  
- a tempo indeterminato / determinato .....  
- profilo professionale .....- categoria di inquadramento .....  
- presso l' Ufficio/Servizio.....  
- principali mansioni e responsabilità.....  
.....  
.....

**Amministrazione**.....  
- periodo : dal..... al..... - orario di lavoro settimanale.....  
- a tempo indeterminato / determinato .....  
- profilo professionale .....- categoria di inquadramento .....  
- presso l' Ufficio/Servizio.....  
- principali mansioni a responsabilità.....  
.....  
.....  
.....

#### **■ PRESSO ALTRE AZIENDE PUBBLICHE / PRIVATE**

*(indicare solo le attività di studio, professionali o lavorative attinenti alla qualificazione/professionalità richiesta al posto da ricoprire)*

**Tipo di azienda**.....

- periodo : dal..... al..... - orario di lavoro settimanale.....
- tipologia del rapporto .....
- posizione ricoperta.....
- principali mansioni a responsabilità.....

.....

.....

.....

**Tipo di azienda**.....

- periodo : dal..... al..... - orario di lavoro settimanale.....
- tipologia del rapporto .....
- posizione ricoperta.....
- principali mansioni a responsabilità.....

.....

.....

.....

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE****Titoli posseduti**

<b>Laurea/Diploma/Attestato di</b> .....	Conseguita il.....
Università e Facoltà .....	Con voti.....

<b>Diploma/Attestato di</b> .....	Conseguito il.....
Istituto.....	Con voti.....

<b>Seconda Laurea di</b> .....	Conseguita il.....
Università e Facoltà.....	Con voti.....

**Specializzazione post Universitaria** \_\_\_\_\_

**Abilitazione professionale** \_\_\_\_\_

**Corsi / Seminari di specializzazione, aggiornamento, formazione**

*(indicare solo quelli ritenuti più importanti, che abbiano attinenza al posto messo in mobilità e che siano stati rilasciati da Enti legalmente riconosciuti)*

1 - soggetto promotore .....	- titolo del corso .....	ore del corso.....	esame finale <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			
2 - soggetto promotore .....	- titolo del corso .....	ore del corso.....	esame finale <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			
3 - soggetto promotore .....	- titolo del corso .....	ore del corso.....	esame finale <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			

4 - soggetto promotore ..... - titolo del corso ..... ore del corso..... esame finale <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
5 - soggetto promotore ..... - titolo del corso ..... ore del corso..... esame finale <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

**Conoscenze informatiche** (indicare i principali programmi conosciuti)


**Conoscenze linguistiche**

Lingua	Livello
Lingua	Livello

<b><u>Patenti</u></b>
-----------------------

Si autorizza il trattamento dei dati sopra indicati ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

## CRITERI DI MASSIMA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE : PUNTI 5,00

### **Titoli culturali e professionali - MASSIMO PUNTI 5,00**

*Verranno valutati:*

- *i titoli di studio graduando il punteggio come più sotto specificato. I titoli di studio superiori assorbono quelli inferiori. Non sono valutati i titoli di studio inferiori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno. La mancata indicazione della votazione conseguita non determina l'attribuzione di punteggio.*
- *le specializzazioni / abilitazioni / seconde lauree / corsi / seminari solo se attinenti al posto da ricoprire.*

<b>• Laurea lunga o laurea breve</b>		<b>max punti 2,00</b>
CON VOTAZIONE 110 SU 110 E LODE:	CON VOTAZIONE 100 SU 100 E LODE:	PUNTI
<i>da 71 a 83</i>	<i>da 65 a 76</i>	<i>0,50</i>
<i>da 84 a 96</i>	<i>da 77 a 88</i>	<i>1,00</i>
<i>da 97 a 110</i>	<i>da 89 a 100</i>	<i>1,50</i>
<i>110 e lode</i>	<i>100 e lode</i>	<i>2,00</i>

<b>• Specializzazioni e/o abilitazioni professionali, se attinenti al posto e qualora non previsti come requisiti essenziali di accesso</b>	<b>max punti 2,00</b>
---	-----------------------

<b>• Corsi / Seminari di specializzazione, aggiornamento, formazione</b>	<b>max punti 1,00</b>
<i>Verranno valutati solo i corsi che abbiano attinenza al posto da ricoprire e che siano stati rilasciati da Enti legalmente riconosciuti</i>	
- <i>di durata superiore a 40 ore</i>	<b>max punti 0,20</b>
- <i>di durata non inferiore a 20 ore</i>	<b>max punti 0,10</b>
- <i>senza specificazione della durata e/o dell'esame finale</i>	<b>max punti 0,05</b>